Ingegneria del Territorio s.r.l.

Bilancio sociale SA8000
I.T. S.r.l.

Documento di Riesame

"Il lavoro di squadra è la capacità di lavorare insieme verso una visione comune.
E' il carburante che permette a persone comuni di raggiungere risultati non comuni."

Andrew Carnegie

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

Indice

1 OBIETTIVO DEL DOCUMENTO DI BILANCIO 3
2 CAMPO DI APPLICAZIONE 4
3 ORGANIZZAZIONE 5
4 ELEMENTI NORMATIVI E LORO INTERPRETAZIONE 6
5 TERMINI E DEFINIZIONI 7
6 LE PARTI INTERESSATE 9
7 LA POLITICA AZIENDALE PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE 10
8 REQUISITI DI RESPONSABILITA' SOCIALE SA 8000 11
8.1 IDENTIFICAZIONE, ANALISI E TRATTAMENTO DEI RISCHI 11
8.2 LAVORO INFANTILE E MINORILE 11
8.3 LAVORO OBBLIGATO E FORZATO 13
8.4 SALUTE E SICUREZZA 14
8.5 LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA 17
8.6 DISCRIMINAZIONE 19
8.7 PRATICHE DISCIPLINARI 21
8.8 ORARIO DI LAVORO E RETRIBUZIONE 22
9 SISTEMA DI GESTIONE 24
9.1 POLITICA, PROCEDURE E REGISTRAZIONI 24
9.2 SPT - SOCIAL PERFORMANCE TEAM 25
9.3 CSS – COMITATO PER LA SALUTE E SICUREZZA PER LA SA8000 26
9.4 IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI 27
9.5 ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E MISURAZIONE 27
9.6 COINVOLGIMENTO INTERNO E COMUNICAZIONE 29
9.7 GESTIONE E RISOLUZIONE DEI RECLAMI 30
9.8 VERIFICA ESTERNA E COINVOLGIMENTO DELLE PARTI INTERESSATE 31
9.9 AZIONI CORRETTIVE E PREVENTIVE 31
9.10 PIANO DI MONITORAGGIO 31
9.11 FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE CAPACITÀ' 32
9.12 GESTIONE DEI FORNITORI/SUBAPPALTATORI E SUBFORNITORI 32
9.13 RECLAMI O SUGGERIMENTI 34
10 INIZIATIVE SOCIALI 35
11 SOCIAL FINGERPRINT 35
12 ADOZIONE E DIFFUSIONE 36

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

1 OBIETTIVO DEL DOCUMENTO DI BILANCIO

Il Bilancio SA8000 è lo strumento principale attraverso il quale I.T. Ingegneria del Territorio S.r.l. consente a tutti gli stakeholder, interni ed esterni di conoscere come interpreta e attua le Policy per conseguire il miglioramento continuo delle prestazioni del sistema di gestione della Responsabilità Sociale.

Il presente documento è sviluppato in ottemperanza alle richieste dello standard SA8000:2014 e alle richieste delle norme internazionali e nazionali per i diritti umani e del lavoro e costituisce il Riesame della Direzione effettuato di norma annualmente ma rivisitato e aggiornato semestralmente in occasione dell'attività di audit dell'O.d.C.

Per raggiungere la conformità allo Standard SA8000, la società I.T. S.r.l. ha predisposto e attua un adeguato ed efficace Sistema di Gestione dell'Etica, integrato ove pertinente, con i sistemi di gestione Qualità (UNI EN ISO 9001:2015), Salute e Sicurezza (UNI EN ISO 45001:2023), Ambiente (UNI EN ISO 14001:2015), Parità di Genere (UNI/PdR 125:2022) e Diversità e Inclusione (Attestazione UNI ISO 30415:2021) cui l'organizzazione è certificata.

La logica di base del presente documento prevede che per ciascun requisito della norma SA8000 sia condotta una valutazione d'insieme che tenga conto dell'approccio adottato, dei risultati conseguiti, e del confronto di tali risultati con valori medi di riferimento di settore e con gli obiettivi interni aziendali, ove tali aspetti siano applicabili.

La società I.T. Ingegneria del Territorio S.r.l. (di seguito I.T. S.r.l.):

- gestisce direttamente con propri qualificati operatori dipendenti, regolarmente assunti con il CCNL d'appartenenza (Terziario Commercio), i servizi e i progetti richiesti dal cliente/committente, secondo i campi di applicazione adottati e in base alle proprie capacità e risorse;
- garantisce al cliente/committente la disponibilità di un unico interlocutore che rappresenti il riferimento quotidiano per qualunque esigenza;
- rifiuta lo svolgimento di servizi con modalità non rispondenti al posizionamento scelto nel CCNL in vigore;
- eroga i propri servizi sia presso i propri uffici che presso i cantieri fissi o temporanei del cliente-committente.

Alle attività amministrative e di ufficio tecnico e di progettazione sono dedicati uffici e spazi formativi di circa 200 metri quadri.

Nel suo complesso I.T. S.r.l. occupa alla data di redazione del presente documento rispettivamente: N° 4 soci costituenti la Leadership (2 donne e 2 uomini); N° 3 dipendenti a T.I. di cui N°1 P.T. (4 ORE) N° 1 P.T. (5 ORE) e N° 1 P.T. (4 GG) strutturata in 3 donne e 1 uomo), N° 4 tecnici/disegnatori/trici P.IVA (Contratto Collaborazione su base annua) di cui 2 donne e due uomini e una risorsa in prova dalla seconda metà del mese di settembre.

La gestione della documentazione afferente agli standard dei Sistemi certificati, le Procedure gestionali ed operative nonché i moduli predisposti per le registrazioni, integrati per quanto possibile con il Manuale del Sistema SA8000, descrivono e documentano la struttura organizzativa, le responsabilità, i processi e le attività che regolano il funzionamento della società I.T. S.r.l.

La gestione delle procedure e l'applicazione dei Sistemi conferisce all'organizzazione la possibilità di

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

soddisfare le seguenti esigenze:

- dimostrare la propria capacità di erogare con regolarità prestazioni tecniche e professionali nel campo dell'ingegneria con annessi servizi che ottemperino ai requisiti dei clienti/committenti ed a quelli normativi;
- accrescere la soddisfazione dei clienti/committenti tramite l'applicazione efficace dei sistemi, ivi inclusi i processi di miglioramento continuo e l'assicurazione della conformità ai requisiti del cliente ed a quelli di leggi.

La documentazione di sistema consente all'organizzazione nel suo complesso di comprendere, attuare e sostenere i principi, gli impegni e gli obiettivi stabiliti nel documento di Politica Integrata (Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza, Responsabilità Sociale, Parità di Genere, Diversità e Inclusione).

La I.T. S.r.l. opera avvalendosi di fornitori e specialisti qualificati e certificati ed è in grado di fornire servizi e progetti in grado di assicurare la piena soddisfazione del cliente-committente.

Grazie alla sua struttura, l'organizzazione è in grado di gestire e realizzare i servizi e prodotti definiti nel campo di applicazione riportato nel presente documento e nel Manuale del Sistema SA8000:2014.

Il Bilancio SA8000 è sottoscritto dal Legale Rappresentante di I.T. S.r.l., dai Rappresentanti per la Responsabilità Sociale (membri del SPT - Rappresentane dei Lavoratori per la Responsabilità sociale – RL_SA8000 e di quello per la Direzione), dal Comitato per la Salute e Sicurezza per la SA8000, dal RLS, ed è reso disponibile agli stakeholder ed a quanti interessati attraverso la sua libera consultazione presso la sede di Via Giovanni Antonelli, 50 in Roma, sul server aziendale, nonché, sul portale internet.

Il Bilancio ed il suo Allegato M24 - ANALISI RISCHI è approvato dal CSS e dal SPT, dal RL_SA8000 e dall'AU.

2 CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Bilancio SA 8000 è applicabile a tutta l'organizzazione, la cui attività è di seguito descritta:

Progettazione e Direzione Lavori di opere civili, infrastrutturali ed impiantistiche.

La redazione-aggiornamento dei dati contenuti nel presente Bilancio SA8000 avviene con cadenza semestrale in concomitanza della verifica da parte dell'O.d.C. così da evidenziare l'andamento temporale dei parametri interni presi in considerazione e del loro confronto con valori esterni medi presi come riferimento.

Il Bilancio SA8000 è sottoscritto dalle seguenti figure del Social Performance Team – SPT, del CSS e della Leadership:

- Membri del SPT-CSS come Rappresentante della Direzione SA8000;
- Membro del SPT-CSS dei lavoratori e Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000;
- RLS dei lavoratori per la Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in ottemperanza alle richieste del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- Rappresentante Legale;
- Responsabile del Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente, Sicurezza;

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

- Responsabile del Sistema di Gestione per la Parità di Genere;
- Responsabile del Sistema di Gestione per la Diversità e Inclusione;
- CSS – Comitato per la Salute e Sicurezza in riferimento allo standard SA8000:2014.

Attraverso la redazione e pubblicazione del Bilancio SA8000, la Direzione della I.T. S.r.l. intende divulgare e dare evidenza agli stakeholders dei risultati ottenuti a fronte degli obiettivi prefissati, nonché degli impegni che intende assumere per diffondere i principi etici a cui ha aderito e alle azioni che intende intraprendere per il miglioramento continuo del proprio sistema di gestione.

La Direzione inoltre, come indicato formalmente nel documento di Politica Aziendale, garantisce alle Funzioni e ai Team (CSS-SPT- Resp. dei Sistemi gestionali) la messa a disposizione delle risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi aziendali e delle norme volontarie di riferimento per le quali è certificata.

3 ORGANIZZAZIONE

La I.T. Ingegneria del Territorio S.r.l. con sede legale ed operativa in Roma Via Giovanni Antonelli, 50 – 00197 è un'organizzazione specializzata nel campo dell'Ingegneria civile, in particolare per i settori di seguito indicati.

A) OPERE IDRAULICHE

Opere di bonifica; impianti di irrigazione estensivi e specializzati; sistemazioni idraulico-scolanti; dighe e studi idrologici e geologico-tecnici relativi; impianti di produzione di energia idroelettrica; opere di captazione, raccolta e trasporto delle acque e studi idrogeologici relativi; reti fognanti; impianti di trattamento e di potabilizzazione; opere marittime e regimazione delle acque in genere.

B) INTERVENTI IN CAMPO AGRICOLO

Attività preliminari agli interventi di bonifica ed irrigazione di cui al punto A) precedente; classificazione dei terreni; trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli; studi pedologici; ricerche di mercato; studi economico-agrari; utilizzazione del territorio; ricerche, studi e progettazioni nel campo dell'acquacoltura.

C) OPERE CIVILI

Edilizia pubblica e sociale e infrastrutture connesse; edilizia di carattere militare e penitenziaria, complessi integrati e turistici; edilizia civile e industriale in genere.

D) OPERE STRADALI ED AEREOPORTUALI

Edilizia aereoportuale e servizi connessi; viabilità ordinaria e autostradale; opere d'arte, ponti e gallerie.

E) SERVIZI PER L'INGEGNERIA

Indagini geognostiche, indagini geofisiche rilievi topografici con posizionamento satellitare (GPS), indagini batimetriche, monitoraggio ed acquisizione dati fisici, studi di sistemi di telecontrollo.

Aerofotogrammetria, cartografia di base digitalizzata, operazioni catastali, procedure espropriative.

In riferimento ai campi di progettazione di cui sopra, la I.T. S.r.l. copre tutte le fasi successive degli interventi: dagli studi di fattibilità ai progetti esecutivi, alla Direzione lavori ed all'assistenza, sia in corso d'opera che in fase di avviamento degli impianti realizzati.

L'organizzazione, utilizza risorse in staff quali analisti di sistemi e programmatori per l'elaborazione e la

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

graficizzazione dei dati concernenti le varie attività tecniche.

Inoltre, la I.T. S.r.l., per l'erogazione dei servizi e delle attività proprie, si avvale di professionisti di comprovata esperienza nazionale ed internazionale, alcuni a livello universitario assicurando continuità nelle prestazioni. Il personale tecnico ed amministrativo, in forze all'organizzazione è presente ed operativo in sede.

L'organizzazione si avvale, infine, di un proprio centro di calcolo, elaborazione dati e disegno computerizzato.

La competenza tecnica unitamente all'esperienza pluriennale maturata, consentono all'organizzazione di poter collaborare con aziende di primario livello nazionale.

Dal 2024 la I.T. S.r.l. dispone di personale qualificato BIM- (Building Information Modeling) rispettivamente di un BIM Manager, un BIM Coordinator e un BIM Specialist.

La I.T. S.r.l. nel corso degli anni ha conseguito e mantiene attive le seguenti certificazioni e attestazioni:

UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015 – UNI EN ISO 45001:2023 – Prassi UNI/PdR 125:2022 - ISO 30415:2021 – Human Resources Management – Diversity and Inclusion – SA8000:2014

4 ELEMENTI NORMATIVI E LORO INTERPRETAZIONE

La società I.T. S.r.l. rispetta le leggi internazionali, nazionali e le altre leggi applicabili, le norme prevalenti di settore, gli altri requisiti ai quali l'organizzazione aderisce, nonché il presente Standard.

L'organizzazione, in applicazione di norme e standard applica quella che risulta più favorevole ai lavoratori.

La società I.T. S.r.l. inoltre rispetta i principi dei seguenti strumenti internazionali:

- Convenzione ILO 1 (Durata del Lavoro - Industria) e Raccomandazione 116 (Riduzione dell'orario di lavoro)
- Convenzioni ILO 29 (Lavoro forzato) e 105 (Abolizione del lavoro forzato)
- Convenzione ILO 87 (Libertà sindacale e protezione del diritto sindacale)
- Convenzione ILO 98 (Diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva)
- Convenzioni ILO 100 (Uguaglianza di retribuzione) e 111 (Discriminazione – impiego e professione)
- Convenzione ILO 102 (Sicurezza Sociale – norme minime)
- Convenzione ILO 131 (Definizione del salario minimo)
- Convenzione ILO 135 (Rappresentanti dei lavoratori)
- Convenzione ILO 138 e Raccomandazione 146 (Età minima)
- Convenzione ILO 155 e Raccomandazione 164 (Sicurezza e Salute sul Lavoro)
- Convenzione ILO 159 (Reinserimento professionale e occupazionale - persone disabili)
- Convenzione ILO 169 (Popoli indigeni e tribali)
- Convenzione ILO 177 (Lavoro a domicilio)
- Convenzione ILO 181 (Agenzie per l'impiego private)
- Convenzione ILO 182 (Forme peggiori di lavoro minorile)
- Convenzione ILO 183 (Protezione della Maternità)
- Codice di condotta dell'ILO sull'HIV / AIDS e il mondo del lavoro
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

- Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali
- Patto internazionale sui diritti civili e politici
- Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale
- Principi guida delle Nazioni Unite su Business e Diritti Umani
- SA8000:2026 – Standard per il Lavoro Dignitoso
- SA8000:2026 – INDICATOR LIBRARY
- Social Accountability 8000 Standard Internazionale Giugno 2014 (SA8000®:2014)
- GUIDANCE DOCUMENT FOR SOCIAL ACCOUNTABILITY 8000 (SA8000:2014)
- Allegato Indicatori di Performance SA 8000:2014

5 TERMINI E DEFINIZIONI

Bambino: qualsiasi individuo con meno di 16 anni di età

Lavoro infantile: Qualsiasi lavoro effettuato da un bambino di età inferiore a quella(e) specificata(e) nella definizione di bambino sopra riportata, eccetto quanto previsto dalla Raccomandazione ILO 146.

Contratto collettivo: Un contratto che specifica i termini e le condizioni di lavoro, negoziato tra un'organizzazione (per esempio un datore di lavoro) o un gruppo di datori di lavoro ed una o più organizzazioni dei lavoratori.

Azione correttiva: Un'azione atta ad eliminare la(e) causa(e) alla radice di una non conformità individuata.

Azione preventiva: Un'azione atta ad eliminare la(e) causa(e) alla radice di una non conformità potenziale.

Lavoro forzato o obbligato: Ogni lavoro o servizio che una persona non si è offerta di compiere volontariamente e che è prestato sotto la minaccia di punizione o ritorsione, o è richiesto come forma di pagamento di un debito.

Lavoratore a domicilio: Una persona che ha un contratto con l'organizzazione o con un suo fornitore, sub-fornitore o subappaltatore, ma che non lavora presso i loro locali.

Tratta di essere umani: Il reclutamento, trasferimento, alloggio o accoglienza di persone mediante l'uso di minacce, forza, raggiro, o altre forme di coercizione, a scopo di sfruttamento.

Parti interessate: Individuo o gruppo interessato alle, o che subisce l'influenza delle, performance sociali e/o attività dell'organizzazione.

Salario dignitoso: La retribuzione ricevuta per una settimana standard di lavoro da parte di un lavoratore in un determinato luogo, sufficiente a permettergli di sostenere uno standard di vita dignitoso per lui e per la sua famiglia. Gli elementi che contraddistinguono uno standard di vita dignitoso comprendono cibo, acqua, abitazione, istruzione, assistenza sanitaria, trasporti, vestiario e altre necessità essenziali incluso l'essere preparati ad eventi inattesi.

Non-conformità: Non soddisfacimento di un requisito

Organizzazione: Qualsiasi ente, a scopo di business o meno, responsabile dell'applicazione dei requisiti dello standard SA8000:2014, incluso tutto il personale impiegato dallo stesso.

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

Personale: Tutti gli individui dipendenti da un'organizzazione o con altro tipo di rapporto contrattuale, inclusi ma non limitati a: direttori, dirigenti, manager, supervisori, impiegati, operai e lavoratori con qualsiasi forma di contratto, come guardie di sicurezza, addetti mensa, addetti ai dormitori e alle pulizie.

Lavoratore: Tutto il personale senza responsabilità di gestione.

Agenzia per l'impiego privata: Qualunque ente, indipendente dalle autorità pubbliche, che fornisce uno o più dei seguenti servizi a mercato:

1. incontro tra domanda e offerta di lavoro, senza che l'agenzia diventi una parte del rapporto di lavoro che ne potrà scaturire;
2. impiego di lavoratori con la finalità di renderli disponibili a una terza parte, che assegna loro delle mansioni e ne supervisiona l'esecuzione.

Azioni di rimedio per il lavoro infantile: Ogni forma di sostegno ed azioni necessarie a garantire la sicurezza, la salute, l'educazione e lo sviluppo dei bambini che siano stati sottoposti a lavoro infantile, come sopra definito, e il cui lavoro sia terminato.

Valutazione del rischio: Un processo per identificare le politiche e le prassi di un'organizzazione inerenti la salute, la sicurezza e le politiche del lavoro, e attribuire una priorità ai rischi associati.

Rappresentante(i) dei lavoratori SA8000: Uno o più rappresentante(i) liberamente eletto(i) dai lavoratori per facilitare la comunicazione con il(i) rappresentante(i) della direzione e con il senior management su tematiche relative a SA8000. Nei siti sindacalizzati, il(i) rappresentante(i) deve(devono) essere membro(i) del(i) sindacato(i) riconosciuto(i), se questo(i) sceglie(scelgono) di ricoprire tale ruolo. Nel caso in cui il(i) sindacato(i) non individui(individuino) un rappresentante o l'organizzazione non sia sindacalizzata, i lavoratori possono a tale scopo eleggere liberamente il(i) proprio(i) rappresentante(i).

Performance sociale: Il raggiungimento da parte di un'organizzazione, attraverso il miglioramento continuo, della piena e sostenibile conformità a SA8000.

Coinvolgimento delle parti interessate: La partecipazione delle parti interessate, incluse ma non limitate a: l'organizzazione, i sindacati, i lavoratori, le organizzazioni dei lavoratori, i fornitori, gli appaltatori, i compratori, i consumatori, gli investitori, le ONG, i media ed i rappresentanti dei governi locali e nazionali.

Fornitore/subappaltatore: Qualunque ente o individuo(i) nella catena di fornitura che fornisce direttamente all'organizzazione beni o servizi integrati nella, o utilizzati in o per la, produzione dei beni e servizi dell'organizzazione.

Sub-fornitore: Qualunque ente o individuo(i) nella catena di fornitura che rifornisce il fornitore di beni e/o servizi integrati nella, o utilizzati in o per la, produzione di beni o servizi dell'organizzazione o di un suo fornitore.

Organizzazione dei lavoratori: Un'associazione autonoma e volontaria di lavoratori organizzata allo scopo di promuovere e difendere i diritti e gli interessi dei lavoratori**.**

Giovane lavoratore: Qualsiasi lavoratore che superi l'età di bambino, come sopra definito, e che non abbia compiuto i 18 anni.

CCNL: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

SPT: Social Performance Team

CSS: Comitato per la Salute e Sicurezza SA8000

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

RL_SA8000: Rappresentante dei Lavoratori per lo standard SA8000

RLS: Rappresentante dei Lavoratori per la Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro previsto dal D. Lgs 81/08 e s.m.i.

6 LE PARTI INTERESSATE

La I.T. S.r.l. ha individuato le tipologie di Stakeholders, interni ed esterni, che ritiene fondamentale coinvolgere e con i quali condividere i principi su cui si basa il proprio sistema di Responsabilità Sociale.

I soggetti interessati sono quelle parti sociali che hanno relazioni significative con l'organizzazione, ovvero persone e/o organizzazioni che hanno rilievo sulla vita aziendale e/o che ne subiscono le conseguenze.

Il processo di realizzazione della Politica di Responsabilità Sociale in I.T. S.r.l. ha previsto, come punto centrale, il processo di coinvolgimento dei soggetti interessati.

La gestione della Comunicazione è formalizzata all'interno del Manuale SA_8000 ove sono definite e specificate le modalità con cui avvengono le comunicazioni all'interno e all'esterno della I.T. S.r.l

Stakeholder

I.T. S.r.l.	**INTERNI:** Management – Soci/Azionisti - Dipendenti - Collaboratori
	ESTERNI: Autorità di Controllo (Pubblica Amministrazione, Agenzia delle Entrate, ANAC, INPS, INAIL, Comune di Roma, ISPRA, ARPA Lazio, Enti verifica Impianti e Attrezzature, Enti di Certificazione) - Istituti Bancari – Associazioni ambientali – Sindacati (qualora i lavoratori aderiscono) – Associazioni di Consumatori – Imprese in ATI - Clienti - Fornitori - Committenti

Dipendenti – Management – Collaboratori – Soci/Azionisti: La I.T. S.r.l. ritiene di fondamentale importanza il rapporto e la relazione instaurata con i dipendenti, che si basano sul rispetto e la stima reciproci. I lavoratori-trici vengono coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi di miglioramento, attraverso incontri di formazione/informazione e di dialogo con la Direzione ed il management presenti.

Autorità di controllo: Le esigenze/aspettative di tutte le istituzioni è il rispetto degli adempimenti normativi sia a livello nazionale, regionale che locale nonché l'ottemperanza agli adempimenti fiscali. La I.T. S.r.l. è aperta alle autorità di controllo per agevolare qualunque forma di verifica ai fini del rispetto degli obblighi verso essi e i lavoratori.

Fornitori: La selezione dei fornitori, definita nell'apposita procedura, avviene in modo da assicurare la conformità ai requisiti previsti per garantire la qualità del prodotto/servizio offerto, la sicurezza, la performance ambientale, nonché il rispetto dei principi espressi dallo standard SA8000. I fornitori vengono sensibilizzati e coinvolti mediante informative e la sottoscrizione delle clausole di rispetto dei principi SA8000. Sono monitorati nel tempo, ove sorgano criticità, attraverso audit in campo.

Clienti: La Direzione di I.T. S.r.l. ha come obiettivo quello di garantire al cliente-committente un elevato standard qualitativo assicurando, nel contempo, il rispetto dei requisiti ambientali, di sicurezza dei lavoratori e dei requisiti di Responsabilità Sociale.

Istituti Bancari: La trasparenza e la correttezza che contraddistinguono l'operato di I.T. S.r.l. ha consentito alla Direzione di instaurare, con gli Istituti Bancari, rapporti proficui consolidati da anni.

Territorio: I.T. S.r.l. opera prettamente per le attività di progettazione e servizi ingegneristici sul territorio di Roma e su cantieri del territorio italiano, l'azienda è fortemente radicata nel territorio, pertanto il rapporto

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

di collaborazione con gli Enti e i cittadini, basato sulla correttezza e trasparenza, è fondamentale per il reciproco soddisfacimento.

7 LA POLITICA AZIENDALE PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE

Attraverso la certificazione del proprio Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente, Sicurezza, Responsabilità Sociale, Diversità e Inclusione e Parità di Genere, la I.T. S.r.l. comunica e dichiara a tutte le parti interessate, la propria volontà di operare secondo principi di correttezza nel rispetto dei diritti umani e dell'ambiente, condividendone i valori e divenendone promotore, nell'intera catena di fornitura.
Obiettivo primario di I.T. S.r.l. è l'ottenimento della completa e continua soddisfazione del Cliente, unica via al successo imprenditoriale ed allo sviluppo delle proprie attività.
Tale sviluppo deve però avvenire in modo sostenibile per cui, oltre al mantenimento di elevati standard qualitativi ed al raggiungimento di adeguati livelli di sicurezza del personale, anche la tutela ambientale, nonché il rispetto della persona sono sempre tenuti in considerazione.
La Direzione intende quindi perseguire una moderna gestione integrata della Qualità, dell'Ambiente, della Sicurezza, Parità di Genere, diversità e Inclusione e della Responsabilità Sociale puntando ad una ottimizzazione delle risorse e dei mezzi impiegati, al fine di garantire:

- La piena soddisfazione del cliente/committente.
- L'eccellenza in termini di efficienza, prestazioni, affidabilità, servizio ed immagine.
- Il continuo miglioramento dei processi aziendali, degli aspetti ambientali e di salute e sicurezza correlati.
- La riduzione e, se possibile, l'eliminazione di tutti i fattori di rischio correlati alle attività svolte.
- Una costante prevenzione dell'inquinamento ambientale.
- Il rispetto di tutte le normative applicabili in materia di diritti dei lavoratori, tutela ambientale, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Il rispetto dei principi contenuti nelle Convenzioni ILO, nella Dichiarazione Universale dei diritti Umani, nella Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino e nella Convenzione delle Nazioni Unite per eliminare le forme di discriminazione contro le donne.

Per attuare la propria Politica, I.T. S.r.l. promuove e sviluppa costantemente le seguenti attività:

- Formazione, sensibilizzazione, consultazione e coinvolgimento di tutto il personale in materia di Ambiente, Sicurezza, Qualità, Parità di Genere, Diversità e Inclusione e Responsabilità Sociale.
- Definizione degli indicatori di prestazione correlati alle attività con impatti e rischi significativi e relativi obiettivi e traguardi.
- Monitoraggio continuo dell'applicazione di adeguate misure di protezione collettiva e/o individuale, in termini di tutela ambientale e di sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Costante diffusione a tutti i livelli aziendali della cultura del "miglioramento continuo.

Allegati:

- **Allegato 03_MQAS - Politica Integrata** nella sua revisione corrente presente sul portale internet dell'organizzazione all'indirizzo: https://www.ingegneriadelterritorio.com/ sezione Politica dello Studio.

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

8 REQUISITI DI RESPONSABILITA' SOCIALE SA 8000

Il CSS (comitato per la Salute e Sicurezza della SA8000) coadiuvato nella valutazione dei rischi dal Social Performance Team (SPT) verifica la rispondenza a tutti i requisiti di responsabilità sociale attraverso un'analisi dei rischi strutturata, le cui risultanze numeriche definiscono gli ordini di priorità delle aree con maggiore potenzialità di rilevare criticità e non conformità riferite allo standard SA8000:2014. Per fare questo, il CSS applica la metodica del Risk-Based thinking per individuare i rischi e le opportunità relativi ai processi e ai servizi primari e di supporto propri della I.T. S.r.l.

Lo scopo finale è di affrontare i rischi cercando di rimuoverli e, quando non è possibile, mitigarli per portarli ad un livello accettabile. Nella valutazione sono considerate anche le possibili opportunità per far sì che l'organizzazione possa coglierle e sfruttarle ai fini di assicurare il miglioramento continuo delle proprie prestazioni.

8.1 IDENTIFICAZIONE, ANALISI E TRATTAMENTO DEI RISCHI

Il presente Bilancio sviluppa per ogni punto normativo SA8000:2014, i seguenti aspetti:

- Identificazione e analisi dei rischi
- Trattamento del rischio
- Verifica dell'efficacia

Ciò, al fine di dare evidenza di tutto il processo valutativo elaborato e formalizzato da I.T. S.r.l. in questo documento.

L'analisi dei rischi viene condotta conformemente a quanto formalizzato nell'apposita Procedura **PSA-003** (*Valutazione Rischi SA8000*) e dettagliato nel documento M24 - ANALISI RISCHI ANNO 2026 aggiornato al 07/09/2026 che risulta parte integrante del presente documento di Bilancio Sociale. Tale documentazione insieme al documento Performance Indicator Annex SA8000 elenca le aspettative minime di performance che devono essere soddisfatte dalle organizzazioni che dichiarano la propria conformità ai requisiti normativi dello standard SA8000:2014.

8.2 LAVORO INFANTILE E MINORILE

Identificazione e Analisi

La società I.T. S.r.l. rifiuta l'impiego di lavoro infantile, e minorile in genere, per tutte le sue attività e ad ogni livello

Nel trattamento di questo tema è opportuno premettere che in Italia la legislazione vigente prescrive un'età minima per l'accesso al lavoro di anni 16 in quanto è possibile accedere al mondo del lavoro solo dopo aver assolto l'obbligo scolastico che in Italia è di 10 anni (da 6 anni a 16 anni); il non rispetto di tale requisito viene punito penalmente.

I.T. S.r.l. si riconosce pienamente non solo nella Legge, ma anche nei suoi principi fondativi, che sono la base per uno sviluppo armonioso e, allo stesso tempo, competitivo del paese in cui opera, per questo l'azienda si impegna ad escludere l'utilizzo e il favoreggiamento del lavoro infantile, non solo nella propria

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

organizzazione, ma anche presso fornitori e subfornitori, salvo situazioni occasionali di giovani lavoratori per periodi di stage formativi, in accordo con gli Istituti Scolastici del Territorio e in assoluto rispetto delle normative e dei requisiti previsti.

Trattamento

Al fine di evitare il rischio di lavoro infantile, la I.T. S.r.l. ha definito nel proprio Sistema di Gestione Integrato una apposita procedura documentata e regolarmente attuata che stabilisce le modalità di recruiting: predisposizione annunci neutri per la ricerca di skill, colloqui trasparenti di selezione ed assunzione del personale, monitoraggio dei fornitori e dei subfornitori che potrebbero impiegare lavoratori minori.

Nel Manuale e nella Procedura pertinente, l'organizzazione ha definito e, in modo inequivocabile, le modalità operative per evitare l'utilizzo del lavoro minorile e le modalità per il recupero dei lavoratori minori che dovessero essere utilizzati dai soci o fornitori.

Verifica dell'efficacia

Nell'organico di I.T. S.r.l. (compresi i 4 componenti dell'Alta Direzione) alla data del 02.09.2026 la ripartizione per genere ed età è così rappresentata:

RIPARTIZIONE DIPENDENTI E COLLABORATORI PER ETA'	DIPENDENTI COLLABORATORI UOMINI	DIPENDENTI COLLABORATORI DONNE
N° 0 lavoratori < 20 anni	N° 0 lavoratori	N° 0 lavoratrici
N° 0 lavoratori tra 20 e 30 anni	N° 0 lavoratori	N° 0 lavoratrici
N° 2 lavoratori/trici tra 30 e 40 anni	**N° 1 lavoratori**	**N° 1 lavoratrici**
N° 8 lavoratori tra 40 e 50 anni	**N° 3 lavoratori**	**N° 5 lavoratrici**
N° 1 lavoratori > 50 anni	**N° 1 lavoratori**	**N° 1 lavoratrici**
Età media è di **45,42 anni.**	**ToT = 5 uomini**	**ToT = 7 donne**
Età media è di 45,42 anni su un totale di 12 risorse. **Si evidenzia che nel 2026 l'età media si è leggermente alzata di circa 2 punto percentuale rispetto al precednte anno e sempre al disopra dei 40 anni avendo l'organizzazione subito 1 dimissioni e 1 nuova assunzione.** **Nella seconda decade di settembre 2026 sarà acquisita in organico una nuova risorsa**		

Lavoro infantile e minorile

SITUAZIONE AZIENDALE:

In Azienda non esistono lavoratori di età inferiore ai 18 anni. **L'età media risulta essere di 45,43 anni e il lavoratore più giovane ha oltre 30 anni.**

Le attività legate a I.T. S.r.l. **ESCLUDONO UTILIZZO DI LAVORO INFANTILE E MINORILE.**

INDICATORE:

Obiettivo Specifico	Target	Azione richiesta	Resp. Att.	Indicatore	Risorse Richieste		Tempistica di monitoraggio	Interventi
					Umane	Finanziarie		
Esclusione del Lavoro Infantile-minorile	Diffondere i contenuti di un documento di Politica Etica all'interno e all'esterno della I.T. S.r.l.	Redazione di una Politica Etica – Diffusione alle parti interessate –	**CSS- SPT RL_ SA8000 RLS RSGI RSPP MC**	**N° di aperture (click) della Politica sul sito internet aziendale** **N° invii documentazione con allegato la Politica Aziendale**	4	0 € - Effettuato da personale interno	Dal: 01/02/2022 Al: in continuo	Esclusione dalla qualifica dei fornitori o accettazione clienti qualora si accerti, manifesti o venga comunicato situazione di Rischio specifico. Effettuazione audit presso i Fornitori – Sub-fornitori in caso di

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

								segnalazione o conoscenza di criticità.

RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:
Riepilogo Personale IT Srl al 02_09_2026

8.3 LAVORO OBBLIGATO E FORZATO

Identificazione e Analisi

La società I.T. S.r.l. rifiuta l'impiego di lavoro forzato o obbligato ad ogni livello

Per lavoro obbligato s'intende ogni forma di lavoro che un lavoratore sia chiamato a svolgere non volontariamente o sotto costrizione o sotto la minaccia di una qualche forma di penale.

Può assumere numerosi aspetti tra cui:

- Forme contrattuali temporanee in cui un imprenditore impedisce al lavoratore di lasciare liberamente il lavoro.
- Lavoro vincolato, cioè quello in cui una persona è costretta a lavorare non per un compenso, ma per saldare un debito contratto da lui stesso o da terzi.
- Costrizione al lavoro straordinario.

Per quanto riguarda gli strumenti normativi nazionali è necessario far riferimento allo Statuto dei Lavoratori e ai principali contratti collettivi nazionali, oltre che territoriali, che disciplinano la contrattazione sul lavoro.

I.T. S.r.l., non esercita pressioni sui lavoratori affinché prestino la loro attività lavorativa contro la propria volontà o siano costretti da qualsivoglia forma di coercizione implicita od esplicita.

I.T. S.r.l. garantisce che nessuno dei diritti dei lavoratori sia vincolato a particolari contenuti della prestazione di lavoro.

La fidelizzazione dei lavoratori in I.T. S.r.l. è la dimostrazione che all'interno vi è un buon ambiente di lavoro con caratteristiche di serenità e stimolo professionale.

Trattamento

Al fine di evitare il rischio di lavoro forzato o obbligato I.T. S.r.l. al momento dell'avvio del rapporto di lavoro non richiede al personale né il rilascio di depositi in denaro o in altre utilità equivalente, né documenti di identità in originale, né dichiarazioni d'impegno "in bianco" alle dimissioni.

La procedura della gestione del personale specifica le regole d'azione e di monitoraggio dell'Azienda in tal senso.

Verifica dell'efficacia

Dall'indagine sul clima aziendale sottoposto ai lavoratori-trici e collaboratori-trici nel primo semestre 2026 è emerso che non vi sono situazioni di lavoro obbligato e forzato, non vengono richiesti depositi di denaro o di documenti in originale, o altre situazioni che impediscono o riducono la libertà del lavoratore.

Il CSS coadiuvato dal Team SPT effettua semestralmente attività di indagine del clima aziendale attraverso la somministrazione di apposito questionario. Alla data del presente aggiornamento risultano pervenuti ed elaborati 8 questionari per il primo semestre 2026 e che evidenziano in modo inequivocabile alcuna tipologia di pressione sui lavoratori.

I.T. S.r.l. fornisce inoltre, ai suoi dipendenti, una serie di "benefits" volti a mantenere un buon livello di

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

clima aziendale.

- ✓ Indennità di rimborso giornaliero per le trasferte.
- ✓ Agevolazioni e convenzione con due esercizi commerciali per i pasti e la ristorazione.
- ✓ Infrastruttura e tecnologie hardware e software per la gestione e promozione dello smart working.

I.T. S.r.l. non concede prestiti ai propri dipendenti; ammette comunque la concessione di anticipi sulla ordinaria remunerazione, nel caso di straordinaria e motivata necessità, riservandosi una valutazione specifica nel merito.

Lavoro obbligato e forzato
SITUAZIONE AZIENDALE: L'organizzazione non adotta nessun sistema coercitivo per far eseguire lavori/operatività/mansioni ai propri dipendenti e collaboratori. I.T. S.r.l. rispetta quanto definito dal CCNL italiano Terziario Commercio e nello Statuto dei Lavoratori. I.T. S.r.l. definisce per ogni dipendente ruolo e mansione, nonché orari di lavoro. I.T. S.r.l. informa il dipendente in merito al rapporto di lavoro, contratto e termini relativi.

INDICATORE:

Obiettivo Specifico	Target	Azione richiesta	Resp. Att.	Indicatore	Risorse Richieste		Tempistica di monitoraggio	Interventi
					Umane	Finanziarie		
Esclusione del Lavoro Obbligato-Forzato	Diffondere i contenuti di un documento di Politica Etica all'interno e all'esterno della I.T. S.r.l.	Adeguata Politica Etica – Diffusione alle parti interessate –	**CSS- SPT RL_ SA8000 RLS RSGI RSPP MC**	**N° di aperture (click) della Politica sul sito internet aziendale** **Distribuzione alle Parti interessate della Politica Aziendale per ogni prima comunicazione**	4	0 € - Effettuato da personale interno	Dal: 01/02/2022 Al: in continuo	Esclusione dalla qualifica dei fornitori o accettazione clienti qualora si accerti, manifesti o venga comunicato situazione di Rischio specifico- Effettuazione audit presso i Fornitori – Sub-fornitori in caso di segnalazioni o accertate criticità. In caso di non consenso all'audit il fornitore sarà escluso da Registro di qualifica.

RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:

CDE-IT Codice Etico della IT S.r.l.

Regolamento Interno

M22 - Questionario Dip_Coll Rilevamento Clima Aziendale

M23 - Elaborazione Report Questionari Clima Aziendale

8.4 SALUTE E SICUREZZA

Identificazione e Analisi

La società I.T. S.r.l. garantisce il Diritto alla sicurezza e alla salute sul luogo di lavoro

Il Testo Unico in materia di salute e sicurezza dei lavoratori prevede, in sintesi, l'adozione di "buone prassi", cioè di soluzioni organizzative o procedurali coerenti con la normativa vigente e con le norme di buona tecnica, adottate volontariamente e finalizzate a promuovere la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro attraverso la riduzione dei rischi e il miglioramento delle condizioni di lavoro.

L'organizzazione oltre ad adempiere agli obblighi normativi cogenti avendo predisposto il DVR, il Piano di Emergenza-Evacuazione e provveduto alla consegna dei DPI, ha implementato, certificato e mantiene attivo un sistema Gestione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di lavoro secondo la UNI ISO 45001:2018.

I.T. S.r.l. garantisce, pertanto, la conformità ai requisiti previsti dalla normativa cogente, in materia di salute e sicurezza dei lavoratori e tutti i lavoratori risultano adeguatamente formati, sia in conformità a quanto

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

richiesto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., che dalle prescrizioni del sistema di gestione UNI ISO 45001:2018 adottato e certificato.

Trattamento

I.T. S.r.l., a seguito dell'obiettivo aziendale di mantenere attiva la certificazione del proprio Sistema di Gestione della Sicurezza, effettua e verifica le seguenti attività:

- Attività del Comitato per la Salute e la Sicurezza (CSS) costituito in pari da Funzioni rappresentanti l'Alta Direzione e il personale dipendente (RSPP+RL_SA8000+RLS+membri del SPT) aggiornato in data 04.05.2026 per cambio membro.
- Aggiornamento formativo delle squadre di emergenza (antincendio e primo soccorso) e del RLS.
- Il mantenimento di un ambiente di lavoro confortevole e pulito, compresi i servizi igienici e le eventuali aree ristoro.
- Erogazione della formazione a tutti i lavoratori-trici e collaboratori-trici sulle tematiche di salute e sicurezza, programmata secondo il Piano di formazione annuale.
- Garantisce che i neo assunti seguono un percorso didattico, informativo e formativo predisposto in accordo con la normativa cogente e volontaria in materia di salute e sicurezza sui luoghi da lavoro, su aspetti comportamentali nello svolgimento del proprio lavoro in accordo con le procedure-regolamenti aziendali.
- Garantisce incontri formativi aggiuntivi qualora, oltre ai neoassunti si verificano variazioni di mansione del/lla dipendente legate ai processi, ai servizi e alle attività propri dell'organizzazione.
- Consegna/reintegro ai lavoratori/collaboratori-trici dei Dispositivi di Protezione Individuale indicati nel Documento di Valutazione dei Rischi, redatto in accordo tra il Datore di Lavoro, l'RSPP, il Medico Competente nominato, il RLS e il CSS.
- Assicurazione di controllo medico all'inizio del rapporto di lavoro e periodico di sorveglianza da parte del MC, inclusa una visita oculistica specialistica per tutti coloro che utilizzano videoterminali.
- Garantisce che per la retribuzione delle malattie sia attuato quanto previsto dalla legislazione vigente in materia.
- Effettuazione di sorveglianza e controllo presso la sede ed i cantieri ed eventuale applicazione di sanzioni disciplinari, in caso di inosservanza delle disposizioni per la salute e la sicurezza.
- Conservazione di tutte le registrazioni scritte degli eventuali incidenti che si verifichino nei luoghi di lavoro e in tutte le strutture/uffici/cantieri indipendentemente dal fatto che i locali siano di proprietà, in affitto o di proprietà del fornitore/cliente/committente.
- Garantisce a tutto il personale libero accesso a: bagni puliti, acqua potabile e spogliatoi presso i cantieri e nella sede primaria.
- Garantisce convenzione con esercizi commerciali per i pasti e rimborsi per trasferte.
- Garantisce infrastrutture tecnologiche hardware e software per la corretta conduzione dello smart working.
- Tutto il personale ha il diritto di allontanarsi dal lavoro in caso di imminente e grave pericolo, senza chiederne il permesso.

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

Verifica dell'efficacia

Dai monitoraggi in essere all'interno della I.T. S.r.l. e presso i Cantieri, non si sono verificati infortuni, un dato che evidenzia un andamento costante e positivo riferibile anche agli anni precedenti frutto del monitoraggio, della formazione e sensibilizzazione del personale sulle tematiche di salute e sicurezza sul lavoro. I dati riportati nella statistica infortuni sono di seguito riportati in tabella e il trend è senza dubbio positivo se si analizzano gli indici di frequenza e gravità.

Periodo di monitoraggio: 1° settembre 2024 - 31 agosto 2025.

ANNO	**2021** (255 gg – 2040-h)	**2022** (252 gg - 2016 h)	**2023** (251 gg - 2008 h)	**2024** (254 gg - 2032 h)	**2025** (250 gg - 2000 h)	**2026-PARZ** (124 gg - 992 h)
N° TOTALE INFORTUNI	0	0	0	0	0	0
N° GIORNI DI INFORTUNIO	0	0	0	0	0	0
N° TOTALE ORE LAVORATE Forza Lavoro	18360 h	18144 h	24096 h	18288 h	18000 h	11204 h
N° DI LAVORATORI medio annuo (esclusa alta direzione)	**9**	**9**	**12**	**9**	**10**	**8**
INDICE DI FREQUENZA	0	0	0	0	0	0
INDICE DI GRAVITA'	0	0	0	0	0	0
INDICE DI INCIDENZA	0	0	0	0	0	0
INDICE DI DURATA MEDIA	0	0	0	0	0	0

Come si può evincere dalla tabella, nella quale sono riportati solo gli ultimi cinque anni gli infortuni sono risultati pari a ZERO.

Viene altresì evidenziato che l'organizzazione dalla sua fondazione ad oggi non ha riscontrato alcun infortunio.

Riferimento alla consultazione del cruscotto INAIL di cui al codice ditta: 13468308

Salute e Sicurezza dei lavoratori

SITUAZIONE AZIENDALE:

Sono si rilevano infortuni e non se ne ha memoria in passato.

INDICATORE:

Obiettivo Specifico	Target	Azione richiesta	Resp. Att.	Indicatore	Risorse Richieste		Tempistica di monitoraggio	Interventi
					Umane	Finanziarie		
Diminuire/ eliminare la frequenza degli infortuni	Attuare attività proattive mirate di formazione in materia di salute e sicurezza	Pianificare attività formative ad ogni modifica ai processi e servizi nonché delle condizioni dei luoghi di lavoro e della documentazione prevista (DVR-PPE, ecc)	**CSS- SPT RL_ SA8000 RLS RSGI RSPP MC**	**Indice di frequenza relativa agli infortuni in itinere del personale sulla base delle metriche di rilevazione** **N° ore di formazione erogata in materia di salute e sicurezza**	8	2000 € + Attività effettuate da personale interno	Dal: 23/09/2026 Al: 31/12/2027	Implementare come da Programma annuale della Formazione gli eventi formativi pianificati Verbali di formazione informazione RSPP

RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:

DVR – Documento di Valutazione dei Rischi

PIANO FORMAZIONE ANNUALITA' 2026-2027

Statistiche Infortuni rilevati mediante accesso al Cruscotto INAIL

Tabella indici Sistema SGSSL- M86-VALUTAZIONE E MONITORAGGIO INDICATORI SICUREZZA

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

8.5 LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Identificazione e Analisi

La società I.T. S.r.l. rispetta il diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva di ogni lavoratore.

Il diritto dei lavoratori e degli imprenditori di costituire organizzazioni e di aderirvi è parte integrante di una società libera ed aperta.

La libertà di associazione è considerata una libertà civile ed è alla base del progresso sociale ed economico.

Ad essa è collegato il riconoscimento effettivo del diritto alla contrattazione collettiva, dove la libertà di parola e di rappresentanza divengono aspetti fondamentali di un lavoro dignitoso e pluralista.

La I.T. S.r.l. non ostacola l'elezione di rappresentanti sindacali o l'iscrizione ai sindacati ai suoi dipendenti.

I rappresentanti sindacali non sono e non saranno discriminati e sarà promossa la contrattazione collettiva.

La Leadership rispetta il diritto di tutto il personale di aderire liberamente ai sindacati ed il diritto alla contrattazione collettiva.

Tutto il personale ha il diritto di formare, partecipare a, ed organizzare, sindacati di propria scelta, e di contrattare collettivamente con I.T. S.r.l.

La I.T. S.r.l. rispetta questo diritto, e informa efficacemente il personale del fatto che esso può liberamente aderire a qualsiasi organizzazione dei lavoratori di propria scelta, senza che questo comporti alcuna conseguenza negativa o provochi ritorsioni da parte di alcuno.

La I.T. S.r.l. non interferisce in alcun modo nella formazione, nel funzionamento o nella gestione delle suddette organizzazioni dei lavoratori o nel processo di contrattazione collettiva permettendo ai lavoratori di eleggere liberamente propri rappresentanti.

Rappresentante dei Lavoratori per la SA_8000: Il giorno 04.05.2026 è stato eletto con libere elezioni come Rappresentante il sig. Giulio Gonella con 3 preferenze su un totale di 4 dipendenti votanti.

RLS: in data 3 ottobre 2022 è stata eletta attraverso libere elezioni come **RLS** (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) l'Ing. Alice Zard con 3 preferenze su 4 votanti.

Il corso di 32 ore è stato completato in data 17/10/2022 e viene condotto annualmente l'aggiornamento previsto dalla normativa cogente.

Ultimo aggiornamento RLS effettuato in data 17.03.2026

Come da pianificazione della Formazione, nel 2026 sono stati erogati dalla Consulenza con il supporto del CSS e del SPT attività formative specifiche quali:

Formazione effettuata in data 13.02.2026 - SA8000:2014 – Bilancio di un triennio di certificazione della it s.r.l. - Diffusione del Documento di Politica e Policy (per la parità di genere – Diversità, Eguaglianza e Inclusione - SA 8000:2014)

Formazione effettuata in data 30.04.2026 - Lo standard SA8000:2014-Gli impegni e gli adempimenti del SPT – Le Policy e ILO attuate nella società I.T. S.r.l. per la risorsa Giulio Gonella

Formazione effettuata in data 17.07.2026 - SA8000:2014 – Rendicontazione per la Responsabilità d'Impresa – Il Bilancio Sociale della I.T. S.r.l.

Formazione effettuata in data 07.09.2026 - La Valutazione dei Rischi – Revisione e Aggiornamenti

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

(SA8000)

Tutte le attività hanno previsto spazi di discussione e per formulare proposte, da parte dei/lle dipendenti e collaboratori/trici, in merito agli argomenti trattati.

Una copia del Contratto Nazionale di Lavoro applicato è a disposizione dei dipendenti dul server aziendale.

Presso l'ufficio del personale/amministrativo sono a disposizione registrazioni di eventuali vertenze, cause, motivazioni e sanzioni e sono resi disponibili i fascicoli di ogni dipendente in merito a orari di lavoro, mansione e salario.

Nel corso del 2026, né in precedenza i/le lavoratori/trici della I.T. S.r.l. hanno aderito a scioperi e non vi sono lavoratori iscritti a liste sindacali.

AZIONI POSITIVE

La società I.T. S.r.l. mette a disposizione dei propri dipendenti: autovettura aziendale, spazi per riunioni e ristorazione, bacheche per eventuali comunicazioni sindacali, tecnologie, attrezzature e materiale software-hardware, strumenti informatici gestite e registrate su software gestionale, anche per uso personale.

È prassi consolidata lo svolgimento annuale di cene aziendali a ridosso di fine anno e in altre occasioni concordate con i/le dipendenti e collaboratori/trici.

Nel Manuale del sistema SA8000 è formalizzata la gestione della comunicazione interna ed esterna.

Nella parte del SGI riferito alla UNI ISO 45001:2018 è formalizzata la gestione della consultazione e della partecipazione.

SINDACALIZZAZIONE

La sindacalizzazione nonostante la piena libertà di associazione è ad oggi nulla. Presso l'ufficio del personale sono disponibili i dati aggiornati inerenti alla stessa.

PERMESSI SINDACALI

È garantito l'utilizzo di permessi sindacali nel momento in cui il lavoratore aderisce a sigle sindacali.

CONTENZIOSI IN AZIENDA

Non risultano a registrazione predisposta né pratiche disciplinari, né vertenze. Ogni contenzioso con l'azienda è correttamente gestito dall'Ufficio del Personale e registrato su file specifico.

ORE DI SCIOPERO

Non sono state effettuate nel corso degli anni precedenti ore di sciopero

Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva

SITUAZIONE AZIENDALE:

L'organizzazione ha erogato attività formativa SA8000 a tutti i dipendenti e collaboratori

INDICATORE:

Obiettivo Specifico	Target	Azione richiesta	Resp. Att.	Indicatore	Risorse Richieste		Tempistica di monitoraggio	Interventi
					Umane	Finanziarie		
Consentire sempre l'esercizio della libertà dell'associazione e del diritto alla contrattazione collettiva	Assenza limitazioni della libertà dell'associazione e del diritto alla contrattazione collettiva	Monitoraggio assenza limitazioni della libertà dell'associazione e del diritto alla contrattazione collettiva	**CSS- SPT RL_ SA8000 RLS RSGI RSPP MC**	**N° di reclami o denunce limitazioni e mancato esercizio della libertà dell'associazione e del diritto alla contrattazione collettiva**	4	2000 € Formazione + Attività effettuate da personale interno	Dal: 03/10/2022 Al: monitoraggio in continuo	Implementare corsi di formazione come da Programma annuale della Formazione. Verbali di formazione informazione RSPP
RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:								

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

8.6 DISCRIMINAZIONE

Identificazione e Analisi

La società I.T. S.r.l. per l'assunzione del proprio personale non pone alcuna restrizione relativa a sesso, razza, ceto, religione o affinità politica.

La Costituzione Italiana, all'articolo 3, stabilisce che tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono uguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

Tale fondamentale requisito civile, democratico e libertario è pienamente accolto dalla I.T. S.r.l. fin dal suo stesso statuto.

I.T. S.r.l. non attua e ostacola in ogni modo possibile, tutte le forme di discriminazione in relazione ad esempio a razza, ceto, nazionalità, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza a sindacato o parte politica, sia in fase di selezione, assunzione, retribuzione, formazione, promozione licenziamento e pensionamento.

Per tali ragioni la I.T. S.r.l. opera una politica di estrema collaborazione con collaboratori che richiedono effettuino specifiche richieste in merito.

A tale scopo mantiene attivi sistemi gestionali certificati da Ente terzo in merito alla Parità di Genere in accordo con la Prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022 e l'attestazione per la Diversità e Inclusione in accordo non le richieste della norma ISO 30415:2021.

Ove e quando possibile vengono concordate con il dipendente/i-collaboratori/trici come gestire le richieste stesse.

Gli annunci sono promossi in modo neutro, non discriminatorio, **ma inclusivo** lasciando spazio alla professionalità e non a pregiudizi e stereotipi, etnia, nazionalità, credo religioso, ecc.

Durante la selezione/colloqui di lavoro verifica l'attinenza e le capacità del/la candidato/a svolgere la mansione oggetto del colloquio.

La I.T. S.r.l. non ricorre o dà sostegno ad alcuna forma di discriminazione nei confronti dei propri lavoratori, garantisce le pari opportunità a tutti i dipendenti e non attua né permette interferenze nella loro vita privata o religiosa, nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento, né favorisce comunque alcun tipo di discriminazione in base a etnia, ceto, casta, origine nazionale, territoriale o sociale, stato civile, nascita, religione, disabilità, genere, responsabilità familiari, opinioni politiche, appartenenza sindacale, età o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione.

CESSAZIONI/ASSUNZIONI

I.T. S.r.l. non interferisce con l'esercizio dei diritti del personale di seguire principi o pratiche, o di soddisfare esigenze, connessi a etnia, origine nazionale o sociale, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, appartenenza sindacale, opinioni politiche o a qualsiasi altra condizione

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

che potrebbe dare luogo a discriminazione.

Presenza femminile: La presenza femminile in Azienda è stata sempre valorizzata e dal monitoraggio si evince ad oggi ad un rapporto di 7 donne / 5 uomini. La presenza femminile in azienda non è limitata in alcun modo anzi promossa. Evidenza ne è fornita dall'Alta Direzione costituita da un numero paritario di presenze di donne e uomini.

Extracomunitari: attualmente è presente una risorsa tecnica di lavoratore/trice extracomunitario/a assunta a T.I.

Disabili e categorie protette: non sono presenti lavoratori di tale categoria.

La I.T. S.r.l. non permette alcun comportamento che sia minaccioso, offensivo tra lavoratori e tra lavoratori e organizzazione, volto allo sfruttamento o sessualmente coercitivo, inclusi gesti, linguaggio e contatto fisico, nei luoghi di lavoro e nei cantieri siano essi di altrui proprietà.

La I.T. S.r.l. non sottopone in alcun caso il personale a test di gravidanza o di verginità.

Al fine di una maggiore garanzia di trattamento paritetico tra tutti i dipendenti la I.T. S.r.l. adotta un Codice Etico al quale è stata introdotta apposita sezione: Parte II specifica per la Responsabilità sociale. Lo stesso, in ultima versione è sempre disponibile sul server aziendale e sul portale internet.

Parità di Salario e Discriminazione

La I.T. S.r.l. garantisce diritto ad un salario uguale tra uomo e donna e assenza di discriminazione.

È vietata qualsiasi scorrettezza che pregiudichi il diritto alla parità di salario tra uomo e donna a parità di mansione svolta. Il diritto di pari opportunità è rispettato anche in fase di assunzione o dimissione e in caso di promozione e formazione. L'organizzazione vieta qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata sulla nazionalità, sesso, l'età, la religione, l'opinione politica o la classe sociale.

Trattamento

Al fine di evitare i rischi inerenti alla discriminazione dei lavoratori I.T. S.r.l. applica le prassi comportamentali individuate all'interno del Manuale per la Responsabilità sociale nel Regolamento Interno e nel Codice Etico, documenti disponibili ad ogni livello aziendale e alle parti interessate.

Le modalità di selezione adottate si basano su criteri neutri e oggettivi, la determinazione delle retribuzioni o dei premi erogati si basano sulle effettive prestazioni.

Ai lavoratori/trici, mediante lo strumento delle "segnalazioni e reclami", è garantita la possibilità di inoltrare reclami, anche in forma anonima, qualora si riscontrassero situazioni di discriminazione, in qualsiasi forma.

Discriminazione
SITUAZIONE AZIENDALE: In azienda sono impiegate ad oggi **7 donne** su un totale di 12 (dipendenti e collaboratori - Leadership) di cui una nuova risorsa (donna) prevista in forze nel mese di settembre 2026. **Presenza donne in organizzazione pari al 58%.** Non si rilevano denunce per discriminazioni. Per le assunzioni/cessazioni: nel periodo di implementazione a far data dal 01.01.2026 e fino alla data odierna è stata inserita in organico una risorsa amministrativa e tre collaboratori.

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

INDICATORE:

Obiettivo Specifico	Target	Azione richiesta	Resp. Att.	Indicatore	Risorse Richieste		Tempistica di monitoraggio	Interventi
					Umane	Finanziarie		
Mantenere il tasso di occupazione in percentuale pari tra uomo/donna	Mantenere la percentuale femminile pari o superiore al 50%	Monitoraggio presenza femminile e promozione per assunzione femminile	**AU – RUT -AMM – CSS- SPT RL_ SA8000 RLS RSGI RSPP MC**	**N° di Percentuale di dipendenti donna / anno**	5	0 € Attività effettuate da personale interno	Dal: 03/10/2022 Al: monitoraggio in continuo	Monitoraggio in continuo dell'indicatore – **Obiettivo ad oggi pienamente soddisfatto**
RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE: **Riepilogo dati Personale 2026 aggiornato al 02.09.2026**								

8.7 PRATICHE DISCIPLINARI

Identificazione e Analisi

Lo Statuto dei lavoratori esprime con chiarezza, tra gli altri aspetti, che il datore di lavoro non può adottare alcun provvedimento disciplinare nei confronti del lavoratore senza avergli preventivamente contestato l'addebito e senza aver sentito la sua difesa.

I.T. S.r.l. tratta tutto il personale con dignità e rispetto. Non utilizza o tollera l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abuso verbale nei confronti del personale.

Non sono permessi trattamenti duri o inumani.

La I.T. S.r.l. non applica in alcun modo e causa pratiche coercitive sia fisiche che mentali sui propri dipendenti considerandolo una risorsa indispensabile per l'organizzazione dove ogni dipendente/ collaboratore viene ascoltato e possibilmente aiutato nella risoluzione di ogni caso, al fine migliorare il clima aziendale nel pieno rispetto della persona.

La I.T. S.r.l. non attua la politica di riduzione del salario come attuazione di provvedimenti disciplinari per la risoluzione di un eventuale contenzioso.

Per quanto riguarda le eventuali infrazioni nelle quali un collaboratore può incorrere e le relative sanzioni, La I.T. S.r.l. fa riferimento esclusivamente alla vigente legislazione /CCNL di settore.

Trattamento

La I.T. S.r.l. ha implementato un sistema di provvedimenti disciplinari unicamente in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dai CCNL applicati per la violazione degli obblighi previsti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, del CCNL e dei requisiti SA8000.

Al fine di evitare i rischi inerenti alle pratiche disciplinari I.T. S.r.l., pertanto, ha adottato delle regole documentate nel contratto di lavoro, all'interno del Regolamento interno, nel Codice Etico aziendale e nelle Procedure del Sistema di Responsabilità Sociale.

Come previsto dal contratto di lavoro Terziario Commercio all'art. 238 (Provvedimenti disciplinari), i provvedimenti disciplinari applicabili al personale comprendono le seguenti azioni:

1. biasimo inflitto verbalmente per le mancanze lievi;
2. biasimo inflitto per iscritto nei casi di recidiva delle infrazioni di cui al precedente punto 1);
3. multa in misura non eccedente l'importo di 4 ore della normale retribuzione di cui all'art. 206;
4. sospensione dalla retribuzione e dal servizio per un massimo di giorni 10;
5. licenziamento disciplinare senza preavviso e con le altre conseguenze di ragione e di legge.

È bandito qualsiasi altro provvedimento che possa ledere la dignità della persona, che implichi forme di

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

coercizione verbale, psicologica o fisica anche implicite.

Distribuzione dei provvedimenti disciplinari aggiornate al 19.09.2025

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Richiesta chiarimenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Decisioni di non procedere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Richiami verbali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ammonizioni scritte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pratiche disciplinari

SITUAZIONE AZIENDALE:

In I.T. S.r.l. non sono state mai effettuate pratiche disciplinari nei confronti di dipendenti né tantomeno risultano in essere attive pratiche alla data odierna.

INDICATORE:

Obiettivo Specifico	Target	Azione richiesta	Resp. Att.	Indicatore	Risorse Richieste		Tempistica di monitoraggio	Interventi
					Umane	Finanziarie		
Gestione n° di pratiche disciplinari	N.A.	Monitoraggio pratiche disciplinari	**AU – RUT -AMM – CSS- SPT RL_ SA8000 RLS RSGI RSPP MC**	**N° di Pratiche disciplinari attivate / Pratiche disciplinari attivate anno precedente**	3	0 € Attività effettuate da personale interno amministrativo	Dal: 03/10/2022 Al: monitoraggio in continuo	Monitoraggio in continuo dell'indicatore

RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:

Registro Pratiche Disciplinari
Fascicoli del Personale

8.8 ORARIO DI LAVORO E RETRIBUZIONE

Identificazione e Analisi

I.T. S.r.l. applica il contratto collettivo: TERZIARIO COMMERCIO.

Nella legislazione italiana, per orario di lavoro si intende "qualsiasi periodo in cui il lavoratore sia al lavoro, a disposizione del datore di lavoro e nell'esercizio della sua attività o delle sue funzioni".

Dal punto di vista della legge, la retribuzione è il corrispettivo che spetta al lavoratore per l'attività lavorativa svolta. È la principale obbligazione in capo al Datore di Lavoro. La retribuzione connota il rapporto di lavoro come un contratto oneroso di scambio (o a prestazioni corrispettive).

Al lavoratore è stata data la facoltà di decidere dove destinare l'accantonamento del T.F.R.

Al fine di evitare i rischi legati ad una errata retribuzione I.T. S.r.l. adotta il contratto nazionale di lavoro in tutte le sue parti a garanzia di pratiche retributive allineate o superiori a quanto imposto dalla legge e a quanto espresso mediamente dal mercato.

I.T. S.r.l. conosce e condivide l'importanza del giusto equilibrio tra tempo di lavoro e tempo di riposo ed opera perché tale equilibrio sia ricercato e raggiunto da tutti, nel rispetto delle esigenze di coordinamento.

L'analisi del numero delle ore di straordinario a persona non ha rilevato discrepanze rispetto alla contrattazione nazionale.

Trattamento

Al fine di evitare i rischi inerenti all'orario di lavoro I.T. S.r.l. effettua, tramite i propri responsabili, un attento

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

monitoraggio del rispetto delle regole in materia.

L'orario in unico turno di 40 ore settimanali è distribuito su 5 giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì senza ulteriori turni.

Lo straordinario è volontario e viene richiesto ai lavoratori, sulla base della disponibilità e nel rispetto del contratto di lavoro, solo a fronte di picchi di lavoro o per urgenze legate a particolari commesse o consegne straordinarie.

Ai lavoratori è garantita la possibilità di godimento delle ferie previste, le ferie non vengono in alcun modo monetizzate e sono godute dai lavoratori, nei termini previsti dal CCNL.

I.T. S.r.l. rispetta il diritto del personale ad un salario dignitoso, e garantisce che la retribuzione pagata per una settimana lavorativa normale, straordinari esclusi, corrisponda sempre al Contratto collettivo. Le retribuzioni sono sufficienti a soddisfare i bisogni primari del personale anzi mediamente superiori a quanto prescritto dal CCNL e forniscono un qualche guadagno discrezionale; i parametri sono allineati a quanto prescritto dal medesimo.

I.T. S.r.l. non applica trattenute sul salario per motivi disciplinari. Le eccezioni a questa regola si applicano unicamente ove tali trattenute siano previste dalle norme e dal Contratto collettivo nazionale.

I.T. S.r.l. garantisce che la composizione dei salari e delle indennità dei lavoratori siano dettagliate chiaramente e regolarmente in forma scritta per ogni periodo di paga.

Inoltre, l'organizzazione garantisce che i salari e le indennità siano corrisposti in conformità alla legge e in modo comodo per i lavoratori, ma in nessuna circostanza ritardati o limitati con metodi quali voucher, coupon o pagherò cambiari. I versamenti degli stipendi vengono tramite bonifico bancario possibilmente con valuta entro il 10 del mese successivo, in relazione anche alle disposizioni del sistema bancario.

Tutto il lavoro straordinario è retribuito con una maggiorazione, come definito dalla legge nazionale o dalla contrattazione collettiva.

I.T. S.r.l. non utilizza accordi contrattuali di "sola manodopera", contratti consecutivi a breve termine e/o programmi di falso apprendistato o altri schemi, volti ad evitare l'adempimento degli obblighi nei confronti del personale previsti dalla legislazione e dalle normative applicabili in materia di lavoro e sicurezza sociale. Al fine di garantire a tutti i dipendenti la possibilità di consumare un pasto adeguato, siano essi residenti vicino o lontano dalla sede, I.T. S.r.l. ha stipulato convenzioni con esercizi commerciali ai fini di agevolare il lavoratore.

I.T. S.r.l. attua come minima retribuzione, per ogni mansione svolta, quella indicata nel CCNL adottato.

I.T. S.r.l. sulla lettera di assunzione di ogni singolo dipendente indica il compenso relativo alla mansione/ attività richiesta.

Ogni lavoratore riceve il proprio stipendio su cedola paga riportante informazioni che danno tracciabilità della posizione di occupazione del dipendente stesso.

La I.T. S.r.l. si rende disponibile, nel caso siano presenti sul cedolino paga informazioni non chiare al dipendente, a fornire mezzi/spiegazioni che rendano chiari tutti i dati riportati sulla stessa, siano essi di natura economica sia amministrativa.

I.T. S.r.l. elargisce la retribuzione al dipendente, senza che lo stesso, per poterne beneficiare abbia alcun costo aggiunto.

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

Lo straordinario è volontario dei singoli lavoratori sulla base delle esigenze aziendali.

Attualmente non esiste alcun reclamo o segnalazione per imposizione aziendale di lavoro straordinario.

In sede di Riesame nell'analisi degli Indicatori saranno fatte appropriate valutazioni in base all'andamento dei dati relativi a:

- ✓ *ore medie annue straordinarie;*
- ✓ *ore medie di straordinario per mansione.*

Orario di lavoro e Retribuzione
SITUAZIONE AZIENDALE: In I.T. S.r.l. il rapporto tra ore straordinarie effettuate e numero di dipendenti è registrato su file di SISTEMA SA8000. La durata dell'attività lavorativa è fissata, come da contratto, disponibile presso uffici, in 40 ore settimanali.

INDICATORE:

Obiettivo Specifico	Target	Azione richiesta	Resp. Att.	Indicatore	Risorse Richieste		Tempistica di monitoraggio	Interventi
					Umane	Finanziarie		
Riduzione delle ore di straordinario per reparto/Ufficio	Mantenimento delle condizioni per le ore di straordinario in conformità normativa	Monitoraggio delle ore di straordinario per dipendente / mese ed elaborazione dati statistici annuali	**AU – RUT -AMM – CSS- SPT RL_ SA8000 RLS RSGI**	**N° ORE straordinario dipendente / Mese**	3	0 € Attività effettuate da personale interno	Dal: 03/10/2022 Al: monitoraggio in continuo	Incontri preliminari con il personale per concordare eventuale straordinario Monitoraggio in continuo dell'indicatore

RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:
Registro Pratiche Disciplinari
Fascicoli del Personale
Busta paga ove si evincono attività di prestazioni straordinarie

9 SISTEMA DI GESTIONE

9.1 POLITICA, PROCEDURE E REGISTRAZIONI

La Direzione della I.T. S.r.l. ha definito un documento di Politica Integrata rendendola edotta nei contenuti durante ogni attività formativa erogata con intervento dell'AU e del Comitato CSS e del SPT e per dimostrare gli intenti di perseguire, rispettare e mantenere lo Standard SA8000 coinvolgendo sempre tutte le risorse, anche i neoassunti e collaboratori/trici.

La Società conforma la propria attività interna ed esterna al rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico e in SA8000, nel convincimento che l'etica nella conduzione degli affari sia da perseguire congiuntamente al successo dell'impresa.

Uno degli obiettivi primari di I.T. S.r.l. è la valorizzazione dell'organizzazione stessa la creazione di valore per i soci, garantendo al contempo la tutela delle aspettative dei propri clienti-committenti e del lavoro dei propri dipendenti.

La Politica include l'impegno di I.T. S.r.l. di rispettare tutti i requisiti richiesti dallo standard SA8000, dalle prescrizioni normative cogenti e di settore internazionali, nazionali e locali e delle leggi applicabili e gli altri requisiti sottoscritti così come definito nella precedente sezione sugli Elementi Normativi e loro Interpretazione.

Nel perseguire tale obiettivo l'organizzazione si attiene ai seguenti principi generali di comportamento: *rispetto delle leggi e dei regolamenti, correttezza ed onestà, imparzialità, professionalità e valorizzazione*

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

delle risorse umane, riservatezza, trasparenza e completezza dell'informazione, protezione della salute, tutela ambientale, diligenza e buona fede.

A tal fine, I.T. S.r.l. si è dotata di un Codice Etico al fine di dare maggiore trasparenza ai comportamenti da tenersi in azienda da parte di tutti i dipendenti.

La Politica Integrata e lo Standard SA8000 sono esposti nella sala riunioni, in modo chiaro e visibile e messa a disposizione a chiunque ne richieda la visione.

I.T. S.r.l. sviluppa e mantiene attive politiche e procedure per applicare lo standard SA8000:2014 e nel prossimo anno implementerà l'adeguamento allo standard SA8000:2026.

A questo scopo sono indirizzate le strategie Aziendali e le conseguenti condotte operative, ispirate all'efficienza nell'impiego delle risorse. L'organizzazione, nell'ambito della certificazione SA8000, intesa come modello di Responsabilità Sociale, si è posta l'obiettivo di dotarsi e mantenere attivo un modello di organizzazione, gestione e controllo del proprio Sistema di responsabilità sociale. Tali politiche e procedure sono comunicate in modo efficace e rese disponibili al personale in tutte le lingue appropriate, attualmente in italiano e inglese (Brochure). Le stesse informazioni, nel prossimo futuro sono condivise in modo trasparente con i clienti-committenti, i fornitori, i subappaltatori e i sub-fornitori.

I.T. S.r.l. mantiene appropriate registrazioni per dimostrare la conformità e l'applicazione dello Standard SA8000, inclusi i requisiti del sistema di gestione contenuti in questo documento.

La I.T. S.r.l. si è dotata di un apparato documentale costituito dal Manuale per la Responsabilità Sociale, dalle procedure gestionale ed operative cui tutto il sistema di gestione SA8000 adottato fa riferimento per quanto attiene agli aspetti relativi all'organizzazione aziendale e alle modalità di conduzione dei processi. Gli adempimenti di specifiche richieste della norma SA8000:2014 sono contenuti all'interno e/o allegati alla documentazione prescrittiva adottata.

Tutti i documenti di sistema adottano le medesime modalità di tenuta sotto controllo e di gestione in riferimento alla identificazione, revisione e responsabilità di redazione, verifica e approvazione.

Sono in essere collegamenti anche con il sistema di Gestione certificato per la salute e la sicurezza UNI EN ISO 45001:2023, quello per l'ambiente UNI EN ISO 14001:2015, quello per la qualità UNI EN ISO 9001:2015, per la Parità di Genere UNI/PdR 125:2022 e per la Diversità e Inclusione ISO 30415:2021.

La società I.T. S.r.l. conduce annualmente una verifica per un eventuale riesame della propria Politica di responsabilità sociale integrata con le altre policy per applicare e rispettare i requisiti dello Standard SA8000. Ciò al fine di perseguire risultati di performance per tutti i precessi nell'ottica del miglioramento continuo.

In data odierna si conferma la validità e l'appropriatezza del documento di Politica Integrata All. 3 MSGI in Rev.07 del 05.04.2024.

I.T. S.r.l. ha reso pubblica sul sito aziendale la propria Politica Integrata, con modalità e forma efficaci per quanti portano interesse.

9.2 SPT - Social Performance Team

La I.T. S.r.l. ha costituito un Comitato per **favorire e garantire il rispetto di tutti i requisiti dello standard di riferimento**, anche se la responsabilità della conformità allo standard resta unicamente in capo alla

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

direzione aziendale stessa.

Il Social Performance Team è stato aggiornato a seguito della dimissione di un componente e risulta attivo a far data dal 04.05.2026.

I suoi compiti operativi sono distribuiti in più paragrafi dello standard SA8000:

- **condurre periodicamente e in forma scritta le valutazioni dei rischi** per identificare e attribuire un ordine di priorità alle aree di reale o potenziale non conformità allo standard (9.3.1);
- **suggerire alla direzione aziendale le azioni per affrontare i rischi** individuati (9.3.1);
- **monitorare efficacemente le attività** nel luogo di lavoro per tenere sotto controllo la **conformità allo standard**, l'attuazione delle azioni pianificate per affrontare i rischi identificati, l'**efficacia delle procedure** adottate per soddisfare le politiche dell'organizzazione e i requisiti dello standard (9.4.1);
- **collaborare** con le altre aree dell'organizzazione per esaminare, definire, analizzare e/o risolvere **qualsiasi possibile non conformità** allo standard SA8000 (9.4.1);
- facilitare la conduzione di **audit interni periodici** (9.4.2);
- predisporre **rapporti per la direzione aziendale** sulle performance e sui benefici delle azioni intraprese per soddisfare i requisiti dello standard SA8000, inclusa una registrazione delle azioni correttive o preventive identificate (9.4.2);
- organizzare **incontri periodici** per riesaminare il percorso fatto e identificare eventuali azioni per rendere più efficace l'applicazione dello standard (9.4.3);
- **garantire l'attuazione effettiva** delle politiche e procedure per la tempestiva attuazione di azioni correttive e preventive, attribuendo adeguate risorse (9.8.1);
- mantenere le **registrazioni** che comprendano la sequenza temporale e l'elenco, come minimo, delle **non conformità** relative a SA8000, delle loro **cause**, delle **azioni correttive e preventive** intraprese e dei risultati conseguiti (9.8.2).

Il Comitato, per il perseguimento degli intenti prefissati, prevede, oltre ad attività operative specifiche in ottemperanza della normativa cogente e volontaria, in particolare per la SA8000, attività di incontri interni con **cadenza semestrale** relazionando sulle attività attraverso apposito verbale "**VERBALE DEL SOCIAL PERFORMANCE TEAM (SPT)"**.

Il SPT (Social Performance Team) è formato da **una risorsa dipendente** con funzione di Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000 e **un membro rappresentante** l'Alta Direzione.

Nelle bacheche aziendali presso la sede legale ed operativa di Via Giovanni Antonelli, 50 in Roma e presso i cantieri è presente l'organigramma che contempla tutte le funzioni per le norme di cui l'azienda è certificata compreso quelle per lo standard SA8000:2014.

Il Team (SPT) include una rappresentanza equilibrata di lavoratori e management.

All'interno del Regolamento (SPT) contenente anche l'atto costitutivo sono descritti e definiti ruoli e le responsabilità assegnate al Social Performance Team.

9.3 CSS – COMITATO PER LA SALUTE E SICUREZZA PER LA SA8000

La I.T. S.r.l. ha costituito un **Comitato per la Salute e Sicurezza dei Lavoratori (CSS)**, con l'intento di identificare e affrontare i rischi reali e quelli potenziali per la salute e la sicurezza in azienda nonché gli

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

aspetti e gli impatti significativi correlati alle attività, ai processi e ai servizi erogati, sia propri che attraverso i collaboratori outsourcer in ottemperanza anche delle richieste della norma SA8000 attraverso il monitoraggio e l'attuazione delle azioni intraprese promuovendo il miglioramento continuo delle condizioni di lavoro.

Il Comitato è composto da:

N° due (2) funzioni Rappresentanti la Direzione: Funzione con incarichi di (Datore di Lavoro, Amministratore Unico, RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione – RSGI (Resp. Sistema di Gestione Integrato: Ambiente Qualità e Sicurezza)) - HR (Human Resources) – Direzione Tecnica – Componente Squadra di Emergenza antincendio e Primo Soccorso e da una Funzione) **e una funzione con incarico** di Membro Effettivo del SPT per la SA8000:2014 – Membro del CUPdG (Comitato Unico Parità di Genere) - BIM manager – Uff. Tecnico Architettura – Uff. Computi.

N° una (1) funzione Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000:2014: Funzione con incarichi di disegnatore.

N° una (1) funzione RLS dei Lavoratori in conformità al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.: Funzione con incarichi Responsabile Amministrazione e Contabilità - Ufficio Contratti.

Il Comitato per la Salute e Sicurezza (CSS) provvede per quanto attiene alle richieste della norma SA8000:2014 a condurre la valutazione dei rischi, a documentarne le attività e a promuovere una cultura della sicurezza assicurando che il personale tutto dell'organizzazione risulti formato.

Il Comitato per la Salute e Sicurezza si coordina con le funzioni componenti il Social Performance Team (SPT) per quanto di competenza nell'attuazione e monitoraggio di tutti gli elementi dello standard SA8000:2014.

9.4 IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

Allegato al presente documento di Bilancio sociale, è redatto, dal CSS coadiuvato dal SPT, il documento contenente la rivalutazione dei rischi per identificare ed attribuire un ordine di priorità alle aree di reale o potenziale non conforme alle richieste dello Standard.

Il CSS e il SPT, sulla base delle risultanze delle rivalutazioni dei rischi, forniscono alla Direzione, gli indirizzi e le azioni da adottare per intraprendere le opportune misure preventive cogliendo anche le eventuali opportunità. Tali azioni definiscono un ordine di priorità di intervento in base alla gravità risultante del rischio o a situazioni che potrebbero rendere impossibile la risoluzione del problema.

Il CSS conduce queste valutazioni basandosi dati di monitoraggio in suo possesso e di quelli provenienti dalle Funzioni responsabili dei pertinenti settori, allo scopo demandati. Tali tecniche di raccolta dati ed una significativa consultazione con le parti interessate permette una valutazione congrua e attinente alla reale situazione aziendale.

Si valida in questa sede il documento M24-Rev.09 Analisi Rischi Anno 2026 aggiornato in data 07/09/2026 che è parte integrante di questo documento di Bilancio Sociale e Riesame direzionale.

9.5 ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E MISURAZIONE

Nell'ambito del Sistema di Responsabilità Sociale, per esaminare l'adeguatezza delle attività ai requisiti della norma SA8000, il SPT coadiuvato per quanto di pertinenza, effettua attività di audit programmati interni, attività di monitoraggio e misurazione finalizzate a garantire l'idoneità del Sistema di Gestione per

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

la Responsabilità Sociale ai requisiti dello standard SA8000:2014.

Le modalità di conduzione ed esecuzione delle stesse sono definite all'interno della procedura PSA-006 (Gestione degli Audit).

Il Team (SPT) e il CSS per le aree di pertinenza, monitorano efficacemente le attività nel luogo di lavoro per tenere sotto controllo:

a) la conformità allo Standard;
b) l'attuazione delle azioni pianificate per affrontare i rischi identificati dal CSS;
c) l'efficacia delle modalità adottate per soddisfare le politiche ed i requisiti dello Standard.

Il SPT e il CSS hanno l'autorità per raccogliere informazioni dalle parti interessate (stakeholders), o coinvolgere le stesse nelle attività di monitoraggio per esaminare, definire, analizzare e/o risolvere qualsiasi possibile non conformità allo standard SA8000.

Organizzano secondo il Programma annuale degli audit le attività di verifica dei fornitori qualificati ritenuti critici quando non pervengono i questionari di autovalutazione necessari ad attestarne la conformità nel rispetto delle normative cogenti dui luoghi di lavoro e dei requisiti atti a soddisfare le richieste della SA8000:2014.

Il SPT e il CSS facilitano la conduzione di audit interni periodici e predispongono rapporti per l'Alta Direzione sulle performance e sui benefici delle azioni intraprese necessari a soddisfare i requisiti dello standard SA8000, incluse le azioni correttive o preventive identificate.

La **conduzione degli audit interni** sul Sistema di responsabilità sociale è affidata a personale preventivamente qualificato, con attestazione di:

- *formazione base sui requisiti dello standard SA8000:2014;*
- *competenza relativamente alla gestione contrattuale del personale;*
- *partecipazione a corsi specifici sulla conduzione degli Audit interni;*
- *affiancamento a personale esperto durante l'effettuazione di almeno un ciclo di audit interni.*

Qualora le risorse incaricate non possiedono tutti i requisiti sopra elencati, può essere costituito un Team di verifica in cui l'insieme delle competenze/esperienze del Team soddisfa tutti i requisiti richiesti.

In caso di non disponibilità di personale interno qualificato, la conduzione degli audit viene affidata, mediante contratto documentato, a personale esterno, qualificato secondo gli stessi criteri sopra citati.

In tal caso, le Funzioni componenti il CSS o il SPT, sono incaricati di richiedere agli audito esterni, la documentazione attestante tale qualifica per verificarne la conformità ai requisiti. Tutta la documentazione è archiviata unitamente alle registrazioni relative alla conduzione degli audit nelle directory di sistema. Tutti i riferimenti alle risorse coinvolte/intervistate nel processo di audit interno sono trattati in forma anonima e ad essi non è possibile risalire.

Durante gli audit, viene sempre assicurato l'anonimato della persona e l'intervista è condotta in luoghi e aree confinate in modo da non permettere ad altre risorse di ascoltare le richieste e le risposte fornite.

Tale documentazione è a disposizione del RL per la SA8000 per consultazione.

Ad oggi risulta condotto un audit di seconda parte sul sistema SA8000:2014 dalla consulenza coadiuvata dal RL_SA8000 e da un membro del SPT e un audit condotto dal CSS afferente alla rivalutazione dei Rischi di sistema con conseguente aggiornamento del documento.

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

9.6 COINVOLGIMENTO INTERNO E COMUNICAZIONE

È stato definito e mantenuto attivo, un sistema per la raccolta delle segnalazioni / reclami da parte dei Lavoratori e della disponibilità per la consultazione, nella sede di Via Giovanni Antonelli, 50 della seguente documentazione:

1. CCNL applicato riferito al sito operativo
2. Codice Etico
3. Sistema Disciplinare (Procedura e Regolamento Interno)
4. Brochure Informativa SA8000:2014 in doppia lingua
5. Modulo per reclami/segnalazioni
6. Comunicazione del nominativo del Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000

Il coinvolgimento delle parti interessate è un processo da sviluppare attraverso il dialogo e il confronto: il Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000, ha la funzione di gestire organizzare e monitorare tali attività.

Nel 2026 sono state condotte 2 campagne di rilevazione del clima aziendale, mediante apposito questionario in forma anonima, terminate ad agosto 2026 i cui risultati sono presi in esame e i dati elaborati dal SPT-CSS e condivisi con tutte le funzioni responsabili e operative della IT S.r.l.

Alla data del presente aggiornamento di questo documento, le risultanze dei questionari evidenziano in modo inequivocabile l'assenza di alcuna tipologia di pressione sui/lle lavoratori/trici e collaboratori/trici se non spunti di miglioramento per quanto attiene un incremento delle attività formative certificate.

Il Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000, all'interno del SPT, ha il compito di presentare e rappresentare le problematiche emerse tra i lavoratori coadiuvato dal RLS per quanto attiene il D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

Vengono ribadite, in data odierna, le forme di comunicazione attive, a tutti i lavoratori/trici per l'effettuazione di segnalazioni e reclami rispetto ai requisiti previsti dalla SA8000 nelle modalità di seguito indicate.

TUTTI I LAVORATORI E I PORTATORI DI INTERESSE POSSONO EFFETTUARE IN FORMA ANONIMA e NON ANONIMA:

1. Comunicazione verbale o scritta al Rappresentante dei Lavoratori SA8000, c/o la sede di I.T. S.r.l. – Via Giovanni Antonelli, 50 - 00197 – Roma – Tel/Fax - +39 06 65492670
2. Compilazione, anche in forma anonima, del modulo M01_Segnalazione Reclami da inserire nella cassetta "Suggerimenti e Segnalazioni" collocata presso la sede di Via Giovanni Antonelli, 50.
3. Comunicazione attraverso la casella di posta dedicata reclami@itingegneria.net
4. invio di segnalazioni di problematiche a:

   Organismo di Certificazione:

   GCERTI ITALY srl | Ente di certificazione e formazione

   Sedi Nord Italia:

   - Viale Virgilio, 58/C – 41123 Modena (MO)
   - Corso Unione Sovietica, 115 - 10134 Torino (TO)

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

Sede Sud Italia: S.S. Sannitica KM 8.5 – 80026 Casoria (Na)

Tel. +39 059.59.66.423 – Fax +39 059.59.60.711 – mail: segnalazioni@gcerti.it

Qualora non si riuscisse a gestire e/o risolvere la sua segnalazione, il segnalatore può rivolgersi direttamente all'Ente di accreditamento SAI:

Ente di Accreditamento

Social Accountability Accreditation Services

15 West 44th Street, 6th Floor New York, NY 10036

tel. +212-391-2106; fax. +212-684-1515; mail: saas@saasacccreditation.org

La Direzione, il Rappresentanti dei Lavoratori SA8000 e il RLS, durante tutto l'iter di segnalazione e trattamento delle problematiche, garantiscono il mantenimento dell'anonimato, nonché la riservatezza delle informazioni di cui vengono a conoscenza e garantiscono la non attuazione di comportamenti discriminatori nei confronti dei lavoratori/trici che utilizzano tale strumento in conformità a quanto prescritto dal Regolamento (UE) 2016/679 - (GDPR) e del D. Lgs. n° 196/03 e s.m.i. così come integrato dal D. Lgs. 101/2018 del 10.08.2018 che ne adegua i contenuti.

Tutte le problematiche, eventualmente segnalate e/o pervenute sono prese sempre in carico direttamente dalla Direzione coinvolgendo il RL_SA8000, il RLS, Il Comitato Unico Per la Garanzia della Parità di Genere, il lavoratore/trice (ove noto), nonché le eventuali Funzioni interessate, come indicato dalla procedura PSA-008 (Gestione dei Reclami).

Il Bilancio SA8000 ed il Codice Etico sono pubblicati sul sito internet, per rendere disponibili agli stakeholder i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati.

Il processo di coinvolgimento dei fornitori, rispetto alle tematiche SA8000, si sta nel tempo concretizzando attraverso la diffusione di tali principi e la richiesta di sottoscrizione dell'impegno formale agli stessi tramite questionario di autovalutazione per la SA8000:2014.

È stata istituita e mantenuta attiva una procedura per la selezione ed il monitoraggio dei fornitori, al fine di individuare e sorvegliare eventuali fornitori che dovessero rivelarsi critici rispetto alle tematiche SA8000. In tal caso sono previste attività di audit da condurre presso gli stessi qualora pervengono segnalazioni o indicazioni di possibili criticità in merito alla SA8000.

In caso di segnalazioni veritiere i Fornitori possono essere esclusi dalla catena di fornitura qualificata della I.T. S.r.l.

9.7 GESTIONE E RISOLUZIONE DEI RECLAMI

È stato definito un iter operativo, dettagliato nella procedura PSA-007 (Segnalazioni e Reclami SA8000), nella procedura PSA-008 (Gestione dei Reclami) e nell'informativa distribuita ai lavoratori, riferito alle modalità con cui esprimere i reclami in riferimento ai punti norma SA8000.

Attraverso apposita modulistica e il questionario per il rilevamento del clima aziendale, tutti i lavoratori/trici e collaboratori/trici possono esprimere liberamente commenti, segnalazioni e reclami riguardanti la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro e per gli altri item contestualizzati nei documenti stessi.

Ad oggi **non sono state rilevate o pervenute segnalazioni** di alcun genere se non l'indicazione di miglioramento descritta in precedenza e presa in carico dalla Direzione.

È stata ribadita, nell'ultimo incontro formativo con tutti i lavoratori, l'importanza e la validità dello strumento messo in essere, al fine di risolvere le eventuali problematiche che si possono verificare nell'ambito lavorativo.

9.8 VERIFICA ESTERNA E COINVOLGIMENTO DELLE PARTI INTERESSATE

I.T. S.r.l. conferma ai partner e quanti interessati alle tematiche di Responsabilità Sociale di garantire l'accesso ai propri locali nel caso di audit realizzati con o senza preavviso, con massima trasparenza e allo scopo di certificarne la conformità allo standard SA8000:2014.

I.T. S.r.l. ha deciso di comunicare ai suoi Stakeholders il proprio Bilancio Sociale attraverso la pubblicazione sul sito internet. Tale documento è altresì reso disponibile a tutto il personale di I.T. S.r.l., sia in forma cartacea che informatica.

L'attività di valutazione e monitoraggio dei fornitori rispetto ai requisiti SA 8000 è attuata attraverso l'invio di informative contenente la lettera di adesione allo standard SA8000 e il questionario di autovalutazione per verificare lo stato di compliance dello stesso rispetto alla SA8000.

Alla data del presente Bilancio risultano formalizzate n° 6 adesioni ai principi della SA8000 di Fornitori strategici, qualificati e monitorati dalla I.T. S.r.l.

Quanto pervenuto e dichiarato all'interno dei questionari di autovalutazione e di adesione al rispetto degli impegni per lo standard SA8000:2014 non si ravvisa ad oggi alcuna criticità, né tantomeno segnalazioni anonime dall'esterno, e, pertanto non si è ritenuto necessario condurre audit mirati presso gli stessi.

9.9 AZIONI CORRETTIVE E PREVENTIVE

È presente ed applicata una procedura documentata per la gestione di non conformità e azioni correttive PSA-009 (Gestione NC e AC) integrata con gli altri standard certificati.

Il Team SPT e il Comitato CSS (per quanto di pertinenza) hanno il compito di garantire che queste azioni siano realmente applicate.

Tutte le risultanze emerse durante le normali attività lavorative, gli audit interni e gli audit degli Enti di Certificazione sono prese in carico dalla I.T. S.r.l. al fine di individuare le necessarie Azioni Correttive e azioni di miglioramento.

Ad oggi non risultano formalizzate o comunicate situazioni non conformi e conseguenti azioni correttive.

Quanto rilevato durante gli audit (interi e da parte dell'OdC) viene preso incarico, attuate le opportune azione con formalizzazione dell'efficacia di quanto intrapreso.

9.10 PIANO DI MONITORAGGIO

Annualmente I.T. S.r.l. prevede il seguente Piano di monitoraggio ANNUALE:

N°	AZIONE	Mese di	RESPONSABILITA'
1	AGGIORNAMENTO BILANCIO SOCIALE	ENTRO IL MESE di MARZO e di SETTEMBRE dell'anno in corso	AU – SPT- RL_SA8000
2	FORMAZIONE SA8000	SECONDO PIANO ANNUALE DELLA FORMAZIONE (Integrato)	UFF PERS - SPT
3	INVIO QUESTIONARI FORNITORI	INVIO IN FUNZIONE delle ADESIONI PERVENUTE NELL'ANNO	AMM – RSGI-SPT
4	AUDIT INTERNO SA8000	SECONDO PIANO ANNUALE AUDIT (Integrato)	RSGI-SPT
5	CONTROLLO ADESIONE FORNITORI	ANNUALE SECONDO PIANO ADESIONE FORNITORI	AMM – RSGI-SPT
6	AUDIT FORNITORI e QUESTIONARI DI AUTOVALUTAZIONE	ANNUALE – IN CASO DI SEGNALAZIONI O CRITICITA' RISCONTRATE DURANTE IL MONITORAGGIO INTERVENTO	AMM – RSGI-SPT

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

		POST SEGNALAZIONE	

9.11 FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE CAPACITÀ'

All'interno del Piano Annuale della Formazione in vigore per l'anno 2026-2027 sono stati pianificati interventi formativi per tutto il personale dipendente e collaboratori/trici mirati ad arricchire e diffondere la cultura della Responsabilità sociale e fornire i necessari strumenti per implementare correttamente le richieste dello standard SA8000. Il Piano della formazione, ove opportuno, viene integrato in itinere con attività specifiche in funzione della valutazione dei rischi, dell'esigenza di inserimento di eventuali risorse neoassunte, di esigenze di processo, servizio o organizzative aziendali per tutte le norme cui la stessa è certificata.

Le attività formative specifiche di dipendenti e collaboratori sono condotte da Risorse Tecniche e Responsabili Interne di settore della società coadiuvate, ove pertinente dalla Consulenza.

Al termine delle attività formative erogate, viene verificata l'efficacia della formazione attraverso specifici quesiti o attività condotte in campo, le cui risultanze, sono riportate dal docente all'interno della scheda del corso di formazione.

Le registrazioni di tali attività sono conservate all'interno del fascicolo del personale.

L'azienda è particolarmente attenta alla formazione dei dipendenti dando a tutti la possibilità di frequentare durante l'orario di lavoro corsi di formazione nei seguenti ambiti: sviluppo delle abilità personali professionali tecniche (sviluppo competenze tecniche professionali su software e programmi tecnici dedicati), controllo di gestione e della qualità, ambiente e sicurezza (aggiornamento addetti alla gestione dell'emergenza pronto soccorso, aggiornamento addetti alla gestione dell'emergenza antincendio ed evacuazione, aggiornamento per i coordinatori della Sicurezza, aggiornamento del Sistema Gestione Integrato (Ambiente, Qualità, Sicurezza, Parità di Genere, Responsabilità Sociale, Diversità e Inclusione).

Il Piano di formazione viene elaborato annualmente e verificato in sede di riesame rappresentando elemento di input e di output del riesame direzionale stesso.

La procedura di gestione della formazione PSA-002 (Ricerca Selezione e Formazione del Personale) dettaglia le metodologie da seguire per una corretta applicazione delle modalità di erogazione della formazione adottate dall'organizzazione.

RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:

Manuale SGI – Manuale SA8000
PSA-002 (Ricerca Selezione e Formazione del Personale)
M19 (Piano Annuale della Formazione_Addestramento)

9.12 GESTIONE DEI FORNITORI/SUBAPPALTATORI E SUBFORNITORI

La società I.T. S.r.l. ha stabilito, attraverso procedure che si basano sulla capacità di rispettare i requisiti dello standard SA8000, le modalità per la selezione, la qualifica, la valutazione e rivalutazione nel tempo di fornitori/subappaltatori e subfornitori.

I.T. S.r.l. ha informato gli stessi del percorso intrapreso in materia di Responsabilità Sociale e di conseguenza ha richiesto, mediante la compilazione del questionario di autovalutazione, sia l'impegno a conformarsi ai requisiti della norma sia la disponibilità a ricevere verifiche qualora lo ritenesse necessario

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

in caso di segnalazioni.

Alla data di redazione del presente Bilancio risultano attive n° 6 adesioni per la SA8000 con allegata autovalutazione per quanto attiene i principali Fornitori qualificati dell'organizzazione.

Dalla tenuta sotto controllo dei fornitori/subappaltatori/subfornitori in riferimento alla SA8000:2014 l'organizzazione, si attende, un concreto impegno degli stessi in materia di responsabilità sociale in tutta la catena di fornitura.

Pertanto l'azione di coinvolgimento e monitoraggio anche per gli anni a venire rappresenta uno degli obiettivi prioritari, rappresentando uno stimolo concreto per i fornitori che in precedenza non hanno aderito.

Tale attenta azione di sorveglianza messa in atto da I.T. S.r.l. sarà utile per instaurare una comunicazione più efficace dei requisiti della SA8000 con fornitori/ subappaltatori/ subfornitori consolidati e qualificati.

I.T. S.r.l. valuta sempre i rischi di non conformità dei membri nella catena di fornitura e richiede ragionevoli sforzi agli stessi per garantire efficacemente la riduzione e ove possibile l'eliminazione dei rischi stessi laddove dovessero presentarsi criticità. Ad oggi, dai monitoraggi messi in atto, la catena di fornitura e di collaborazione non rappresenta una criticità accertata o potenziale per l'organizzazione.

La SA8000 prevede che in alcuni casi di gravi di situazioni non conformi, la I.T. S.r.l. possa entrare come supporto attivo nell'organizzazione del fornitore-sub-fornitore fornendo assistenza per le opportune soluzioni.

Le organizzazioni hanno l'obbligo di istituire un sistema di monitoraggio "per garantire che questi rischi siano effettivamente affrontati."

Per monitorare i fornitori sulla loro capacità di rispondere ai requisiti della SA8000:2014, la I.T. S.r.l., attraverso il SPT e il Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000, coadiuvato dal CSS per quanto di pertinenza, ha posto in atto le seguenti azioni:

- inviare ad ogni fornitore il documento QF_SA8000 (Informative e Questionario di Autovalutazione_Fornitori_SA8000) che contiene oltre le informative della SA8000, un questionario di autovalutazione strutturato in modo da far emergere eventuali criticità/problemi di Responsabilità sociale o Salute e Sicurezza del fornitore nonché, la richiesta a sottoscrivere formale impegno (lettera di adesione) a conformarsi ai requisiti SA8000 cui la I.T. S.r.l. ha aderito e ottenuto la certificazione;
- Verica mediante audit presso il fornitore, qualora, dai questionari, o da eventuali segnalazioni, venissero riscontrate o segnalate criticità;
- Una comunicazione collaborativa e proattiva con il fornitore al fine di fornire opportuno supporto nella gestione di eventuali criticità.

L'organizzazione ha predisposto apposita procedura per la gestione dei fornitori / subappaltatori in accordo con i requisiti e le richieste della SA8000- PSA-011 (Procedura Controllo Subfornitori).

RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:

Manuale SGI – Manuale SA8000
SA8000- PSA-011 (Procedura Controllo Subfornitori)
QF_SA8000 Informative e Questionario di Autovalutazione_Fornitori_SA8000

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

9.13 RECLAMI O SUGGERIMENTI

L'Ufficio del Personale, coadiuvato da tutte le funzioni incaricate della SA8000 (SPT) e (CSS), si fa carico di ricevere eventuali segnalazioni e reclami da parte di tutto il personale e da quanti portano interesse in merito all'applicazione dello standard certificato. Tutto l'iter legato alla ricezione e valutazione dei reclami o suggerimenti del personale e di quanti interessati, viene sistematicamente effettuato dal Team (SPT), dal CSS per quanto di pertinenza e dal Rappresentante dei Lavoratori per l'SA8000 (RL_SA8000).

GIUDIZIO DI UNO O PIU' STAKEHOLDER SULLA GESTIONE SOCIALE DELL'ORGANIZZAZIONE

Alla data della presente revisione nessuno degli stakeholders ha rilevato osservazioni sull'applicazione della norma SA8000, pertanto, l'obiettivo di I.T. S.r.l. sarà il mantenimento di numero di osservazioni da parte degli stessi **pari a zero**.

AMBIENTE DI LAVORO

La società I.T. S.r.l. persegue il raggiungimento di un maggior livello di soddisfazione e di motivazione dei dipendenti tramite il miglioramento dei rapporti interpersonali e istituzionali che definiscono il "clima interno" e riunioni intrafunzionali con tutte le risorse.

CLIMA AZIENDALE

La società I.T. S.r.l., effettua attività di rilevamento e indagine sul "Clima aziendale" al fine di avere elementi oggettivi sui quali intraprendere eventuali azioni correttive/preventive efficaci, qualora necessarie.

Alla data di redazione del presente documento le risultanze del Clima aziendale non evidenziano, per l'anno 2025, situazioni degne di considerazione per tutti i lavoratori/trici, collaboratori/trici e della Leadership.

Si ritiene, inoltre, di evidenziare l'impegno attuato di dare rilevanza e importanza al ruolo ricoperto da ogni dipendente/collaboratore/trice di I.T. S.r.l. che, nello svolgere le proprie mansioni forniscono un valore aggiunto all'organizzazione tutta, artefici di un continuo miglioramento qualitativo dei processi, dei luoghi e delle condizioni di lavoro, fornendo strumenti ed idee per il perseguimento costante di tale obiettivo.

Clima Aziendale

SITUAZIONE AZIENDALE:
nella campagna 2026 di rilevamento del Clima Aziendale sono stati raccolti n° 8 questionari che risultano rappresentativi della forza lavoro (dipendenti e collaboratori).

INDICATORE:

Obiettivo Specifico	Target	Azione richiesta	Resp. Att.	Indicatore	Risorse Richieste		Tempistica di monitoraggio	Interventi
					Umane	Finanziarie		
Riduzione del N° dei reclami e segnalazioni sull'adozione e applicazione del sistema SA8000	Mantenimento e miglioramento del sistema SA8000 e del clima interno	Monitoraggio dei questionari sul Clima aziendale che riportano criticità	CPT RL_ SA8000	**N° questionari clima aziendale pervenuti /N° dipendenti-anno** **N° segnalazioni Critiche o reclami anno**	3	500 € Attività effettuate da personale interno	Dal: 03/10/2022 Al: monitoraggio in continuo	Incontri preliminari con il personale Monitoraggio in continuo dell'indicatore

RIFERIMENTO DOCUMENTALE AZIENDALE:
PSA-007 Segnalazioni e Reclami SA8000
PSA-008 Rev00 Gestione dei Reclami
M22 Questionario Dip_Coll Rilevamento Clima Aziendale
M23 Rev00 Elaborazione Report Questionari Clima Aziendale
Registro Pratiche Disciplinari
Registro del Personale
Fascicoli del Personale

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

10 INIZIATIVE SOCIALI

La società I.T. Ingegneria del Territorio S.r.l. riconosce, in via di principio, la propria responsabilità morale nel contribuire al miglioramento della collettività, nell'ambito della quale la società opera, impegnandosi al sostegno economico di associazioni private, associazioni di volontariato, ONLUS.

Inoltre si propone di individuare organizzazioni nel campo sociale ed ambientale con le quali promuovere delle specifiche iniziative legate all'attività dell'azienda sul territorio.

11 SOCIAL FINGERPRINT

La versione del 2014 della norma SA8000, ha introdotto da SAI l'obbligo di effettuare un self assesment del proprio sistema di gestione utilizzando una piattaforma on line proprietaria.

Questa valutazione, chiamata Social Fingerprint, viene ripetuta dall'auditor dell'Ente GCERTI Italy successivamente la prima certificazione.

Sono state individuate 10 categorie sulla cui base esprimere la congruenza del sistema di gestione e le performance aziendali.

La seguente figura riporta le categorie come sono state definite da SAI.

L'organizzazione nel tempo ha migliorato costantemente il proprio rating sin dalla prima certificazione del sistema avvenuta nell'anno 2022 (Punteggio 207.1 – Percentuale Punteggio 87%) al 2025 giungendo ad una performance di (Punteggio 238.2 – Percentuale Punteggio 97%).

Un impegno costante e concreto da parte di tutti e a tutti i livelli aziendali (dipendenti, collaboratori/trici, consulenti, ecc.) che ha permesso e permetterà in futuro un miglioramento continuo delle prestazioni della nostra organizzazione. I risultati sono stati possibili grazie al lavoro di tutti.

Note per il passaggio allo standard SA8000:2026

Entro il **31 dicembre 2026**, tutte le aziende già certificate secondo la norma SA8000 devono completare la formazione online ufficiale e l'autovalutazione sul nuovo standard SA8000:2026, associando l'esito al proprio codice identificativo aziendale (**ORG#**) nel database di Social Accountability International (SAI).

Questa disposizione costituisce un obbligo di transizione per il rinnovo della conformità e comporta conseguenze operative precise.

- **Obbligo di aggiornamento formale:** Le figure chiave dell'azienda (come il SA8000 Manager, il top management o il team di gestione sociale) devono seguire il corso on-demand *Getting Started*

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com

with SA8000:2026 and Due Diligence e compilare il relativo questionario di autovalutazione (*Self-Assessment*).

- **Tracciamento tramite codice ORG#:** L'attività formativa e il test devono essere svolti accedendo al portale ufficiale e collegandoli in modo esatto al codice identificativo della propria organizzazione registrata (**ORG#**) nel database SAI.
  - ✓ Se non si inserisce il codice corretto, il sistema non registrerà l'adempimento per l'azienda.
- **Blocco degli audit in caso di inadempienza:** Il mancato completamento di questo percorso entro la fine del 2026 impedisce l'assegnazione dei futuri audit di sorveglianza o rinnovo nel database ufficiale, bloccando di fatto la validità e il mantenimento della certificazione.

Consapevolmente la nostra organizzazione provvederà entro i termino ad adempiere agli obblighi previsti.

Nel 2027 sarà così avviato il processo di adeguamento e transizione alla SA8000:2026 della nostra organizzazione.

12 ADOZIONE E DIFFUSIONE

Il Bilancio Etico e i suoi eventuali futuri aggiornamenti vengono definiti e approvati dalla Direzione e sono pubblicati sul sito I.T. Ingegneria del Territorio S.r.l. e sul server a disposizione dei/lle dipendenti e collaboratori/trici e di quanti interessati.
Una copia cartacea del documento è disponibile nella sala riunioni.

Roma, li 23/09/2026

Il Rappresentante Legale I.T. S.r.l. (Ing. Valerio Bajetti)	
Il Rappresentante per la Direzione SA8000 (membro del SPT e membro del Comitato CSS) (Arch. Carolina Bajetti)	
Il Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000 (membro del SPT e membro del Comitato CSS) (Giulio Gonella)	
Il Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI) – RSPP – Ufficio Tecnico – HR e membro Comitato CSS (Ing. Valerio Bajetti)	
Il Rappresentante dei Lavoratori per la Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro D. Lgs. 81/08 e s.m.i. (RLS) e membro Comitato CSS (Ing. Alice Zard)	
Il Presidente del CGPdG (Comitato Parità di Genere) e Responsabile del Sistema per la Diversità e Inclusione (RSGD&I) (Ing. Elisabetta Romano)	

INGEGNERIA DEL TERRITORIO S.r.l.
VIA ANTONELLI N°50 - 00197 ROMA - C.F. 08013880581 - P.IVA 01934761006 Tel/Fax: +39 06 65492670 Mail: info-itsrl@itingegneria.net Web: www.ingegneriadelterritorio.com